

ЗАТВЕРДЖЕНО

вченою радою Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини
 26 січня 2021 р., протокол № 10
 Введено в дію наказом № 757
 від 26 січня 2021 р.
 Ректор проф. Безлюдний О. І.

ЗАХОДИ

для забезпечення якості освіти та освітньої діяльності
 в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини
 на 2021 рік

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні	Термін виконання
1. Оцінювання якості освіти			
1.1.	Аналіз якості освітнього процесу		
	1.1.1. Реалізація системи внутрішньоуніверситетського контролю якості освітнього процесу на рівнях: кафедра, факультет / інститут, університет	Завідувачі кафедр, голови НМК факультетів/інституту, голова НМР університету	Упродовж року
	1.1.2. Проведення опитувань здобувачів вищої освіти за окремими ОП	Центр ЗФСУЯОД, групи зі змісту та якості освіти	Упродовж навчального року
	1.1.3. Анкетування науково-педагогічних працівників	Центр ЗФСУЯОД	Вересень 2021 р.
	1.1.4. Узагальнення результатів опитування учасників освітнього процесу, виявлення недоліків і проблем, формування пропозицій	Центр ЗФСУЯОД, групи зі змісту та якості освіти	У терміни, визначені у наказах ректора та розпорядженнях керівників структурних підрозділів
	1.1.5. Проведення рейтингового оцінювання діяльності НПП та структурних підрозділів університету	Структурні підрозділи університету, які відповідають	Травень-червень 2021 р.

		за ВСЗЯ	
	1.1.6. Формування звіту про результати рейтингового оцінювання діяльності НПП та структурних підрозділів університету	Центр ЗФСУЯОД, експертні та рейтингова комісії	Червень 2021 р.
1.2.	Удосконалення процедур розвитку культури якості		
	1.2.1. Контроль рівня підготовки та доступності силябусів усіх компонентів ОП за різними освітніми ступенями і спеціальностями	Завідувачі кафедр, гаранті ОП	Серпень 2021 р.
	1.2.2. Аналіз ефективності організації навчальних занять (очних/ дистанційних) та самостійної роботи здобувачів кафедрами факультетів / інституту	Голови НМК факультетів / інституту	Упродовж навчального року
	1.2.3. Удосконалення критеріїв і процедур оцінювання здобувачів освіти та проведення підсумкового контролю (зокрема з використанням дистанційних технологій)	Голови НМК факультетів / інституту	Упродовж навчального року
	1.2.4. Аналіз результатів перевірки кваліфікаційних робіт здобувачів вищої освіти на наявність плагіату та дотримання ними академічної доброчесності	Навчально-методичних відділ	Упродовж навчального року
1.3.	Аналіз результатів опитування роботодавців		
	1.3.1. Опитування роботодавців про зацікавленість у працевлаштуванні випускників університету, а також про рівень їхньої теоретичної і практичної підготовки	Центр ЗФСУЯОД	Жовтень 2021 р.
	1.3.2. Аналіз ефективності залучення роботодавців до практичної підготовки здобувачів університету та формування цілей і завдань виробничих практик	Голови НМК факультетів / інституту	Листопад-грудень 2021 р.
	1.3.3. Розробка рекомендацій для залучення роботодавців до процедур забезпечення якості освіти	Голова НМР університету, голови НМК факультетів / інституту	Вересень 2021 р.
2. Забезпечення та удосконалення якості освіти			
2.1.	Забезпечення якості, періодичного перегляду, аудиту та моніторингу освітніх програм, навчальних планів, програм навчальних дисциплін		

	2.1.1. Оцінювання за акредитаційними критеріями ОП та рівня залучення до їх розробки здобувачів вищої освіти, випускників, роботодавців (урахування вимог ринку праці, суспільного інтересу, регіонального контексту)	Голови НМК факультетів / інституту, групи зі змісту та якості освіти; голови студентського самоврядування	До 31 березня 2021 р.
	2.1.2. Перегляд та внесення змін до чинних ОП. Публічне обговорення ОП, навчальних планів, програм навчальних дисциплін на наступний навчальний рік	Гаранти ОП, голови НМК факультетів / інституту	До 30 квітня 2021 р.
	2.1.3. Аналіз та узагальнення змін до ОП, навчальних планів, програм навчальних дисциплін, їх формування і затвердження в установленому порядку	Голова НМР університету, голови НМК факультетів / інституту	До 30 квітня 2021 р.
	2.1.4. Удосконалення інформаційних технологій навчання та інтерактивних методик викладання	Завідувачі кафедр, директор центру дистанційного навчання	Упродовж навчального року
	2.1.5. Забезпечення якісної підготовки здобувачів вищої освіти факультетів / інституту до ЄВІ, удосконалення їхнього рівня володіння англійською мовою	Кафедра іноземних мов	Упродовж навчального року
	2.1.6. Опрацювання зауважень голів ЕК та підготовка випускників 2021 р. до атестації	Завідувачі кафедр	До травня 2021 р.
	2.1.7. Модернізація освітнього процесу за навчально-дослідницьким зразком для активізації пізнавальної діяльності здобувачів вищої освіти	Завідувачі кафедр	Упродовж 2021 р.
	2.1.8. Забезпечення зворотного зв'язку зі здобувачами вищої освіти та постійний аналіз якості організації та навчально-методичного забезпечення освітнього процесу	Голови НМК факультетів / інституту	Упродовж навчального року
	2.1.9. Поповнення фонду бібліотеки сучасною навчально-методичною літературою та періодичними виданнями	Директор бібліотеки	Упродовж 2021 р.
	2.1.10. Удосконалення інформаційної системи бібліотеки, систематичне наповнення електронних каталогів, репозитарію; упровадження новітніх методів подачі інформації	Директор бібліотеки; відділ науково-технічного розвитку та європейської інтеграції	Упродовж 2021 р.
2.2.	Аналіз та вдосконалення шляхів і методів мотивації та винагороди НПП		

2.2.1. Проведення та обговорення результатів контрольних і взаємних відвідувань навчальних занять на кафедрах	Голови НМК факультетів / інституту, завідувачі кафедр	Відповідно до графіків проведення занять
2.2.2. Перегляд і схвалення методології та показників для визначення рейтингу НПП	Голови НМР та НТР університету, профільні проректори	До 01.05.2021 р.
2.2.3. Рейтингове оцінювання діяльності викладачів і кафедр за навчальний рік	Завідувачі кафедр, голови експертних комісій	До 01.07.2021 р.
2.2.4. Аналіз результатів рейтингового оцінювання вченими радами факультетів, подання пропозицій для морального і матеріального заохочення НПП	Декани факультетів / директор інституту	До 01.10.2021 р.
2.3. Моніторинг теоретичної та практичної підготовки здобувачів освіти		
2.3.1. Проведення діагностично-тренінгових тестувань для перевірки рівня готовності здобувачів вищої освіти до заліково-екзаменаційних сесій	Декани факультетів / директор інституту	Травень-червень, листопад-грудень 2021 р.
2.3.2. Проведення ректорських контрольних тестувань для перевірки рівня сформованості компетентностей у здобувачів вищої освіти	Центр ЗФСУЯОД, відділ ліцензування, акредитації та моніторингу якості освіти; центр дистанційного навчання	Двічі упродовж року
2.3.3. Аналіз і підведення підсумків успішності студентів за результатами зимової і літньої заліково-екзаменаційних сесій	Декани факультетів / директор інституту, навчально-методичний відділ, відділ ліцензування, акредитації та моніторингу якості освіти	Двічі упродовж року
2.3.4. Аналіз і підведення підсумків атестації випускників, опрацювання зауважень голів ЕК, реалізація заходів для їх усунення	Декани факультетів / директор інституту, завідувачі кафедр	Двічі упродовж року
2.3.5. Аналіз результатів діяльності аспірантури та докторантури	Голова НТР університету	Упродовж року
2.3.6. Визначення рейтингових показників успішності, наукової, громадської, спортивної діяльності здобувачів	Декани факультетів / директор інституту, голови студентських	Лютий, липень 2021 р.

	вищої освіти	рад, СНТ, первинної профспілкової організації студентів	
	2.3.7. Призначення здобувачам вищої освіти академічних, іменних, соціальних стипендій, преміювання за особливі успіхи в навчанні, науковій, громадській діяльності	Декани факультетів / директор інституту, голови студентських рад, СНТ, первинної профспілкової організації студентів	Лютий, липень 2021 р.
2.4.	Професійний розвиток, підвищення кваліфікації та стажування науково-педагогічних кадрів		
	2.4.1. Сприяння професійному розвитку та підвищенню кваліфікації НПП	Центр професійного розвитку викладачів, навчально-методичний відділ	Постійно
	2.4.2. Організація нарад, семінарів, тренінгів для професорсько-викладацького складу з питань покращення якості підготовки студентів та аспірантів	Голови НМК факультетів / інституту	Упродовж навчального року
	2.4.3. Організація стажування НПП у закордонних університетах-партнерах відповідно до чинних міжуніверситетських угод і програм	Профільні проректори, відділ науково-технічного розвитку та європейської інтеграції	Упродовж 2021 р.
2.5.	Орієнтація на міжнародні вимоги		
	2.5.1. Постійний моніторинг та гармонізація змісту, форм і методів навчання з міжнародними	Голови НМК факультетів / інституту	Упродовж навчального року
	2.5.2. Удосконалення навчально-методичного та матеріального забезпечення освітнього процесу, змісту програм для атестації випускників з урахуванням вимог стандартів вищої освіти	Голова НМР університету, голови НМК факультетів/інституту	Постійно
	2.5.3. Участь НПП та здобувачів вищої освіти у міжнародних навчальних та наукових програмах, передбачених угодами про співпрацю; пошук міжнародних партнерів для реалізації нових проєктів, європейських програм стажування та міжнародного обміну	Профільні проректори, відділ науково-технічного розвитку та європейської інтеграції	Упродовж 2021 р.

2.6.	Забезпечення якості післядипломної освіти		
	2.6.1. Забезпечення підготовки фахівців на післядипломному рівні з урахуванням вимог роботодавців та стратегії розвитку педагогічної освіти в Україні	Центр післядипломної освіти, завідувачі кафедр	Упродовж року
	2.6.2. Врахування пропозицій слухачів та випускників курсів підвищення кваліфікації при розробці та перегляді навчальних програм	Центр післядипломної освіти, завідувачі кафедр	Упродовж року
	2.6.3. Моніторинг стану навчально-методичного забезпечення дисциплін для слухачів курсів підвищення кваліфікації з урахуванням сучасних вимог до педагогічної освіти та пропозицій роботодавців.	Голови НМК факультетів / інституту	Упродовж навчального року
	2.6.4. Проведення опитування слухачів курсів підвищення кваліфікації про якість освіти, задоволеність освітніми послугами, відповідності форм і методів навчання заявленим цілям і програмним результатам навчання	Центр післядипломної освіти	Упродовж навчального року
2.7.	Аналіз соціальних умов здобувачів вищої освіти		
	2.7.1. Систематичний аналіз та постійний контроль умов забезпечення права на освіту, зокрема здобувачам з особливими освітніми потребами	Голови НМК факультетів / інституту, проректор з АГР, завідувачі кафедр	Постійно
	2.7.2. Контроль забезпечення освітнього середовища, безпечного для життя і здоров'я здобувачів вищої освіти	Інженер з охорони праці, керівник штабу цивільного захисту	Постійно
	2.7.3. Створення безпечних і комфортних умов проживання здобувачів вищої освіти в гуртожитках університету	Проректор з АГР, завідувачі гуртожитків	Постійно
	2.7.4. Профілактична робота для запобігання корупційних правопорушень	Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	Постійно
	2.7.5. Проведення опитувань здобувачів вищої освіти з залученням органів студентського самоврядування про забезпечення соціальних умов в університеті	Проректор з гуманітарних питань, голови студентських рад	Один раз на рік
	2.7.6. Організація студентського дозвілля, залучення	Начальник Центру культури і	Постійно

	здобувачів вищої освіти до участі у творчих самодіяльних колективах, спортивних секціях	дозвілля «Гаудеамус»	
	2.7.7. Сприяння роботі органів студентського самоврядування, наукових товариств студентів, ради молодих учених	Профільні проректори, декани факультетів / директор інституту	Постійно
	2.7.8. Організація роботи, спрямованої на гарантування безпеки перебування іноземних студентів на території України, недопущення конфліктних ситуацій та протиправних дій, проведення відповідної виховної роботи	Завідувач відділу по роботі з іноземними студентами, декани факультетів / директор інституту	Систематично
	2.7.9. Забезпечення оперативного вирішення побутових та соціальних проблем здобувачів вищої освіти, дотримання вимог міждержавних договорів та угод	Декани факультетів / директор інституту	Упродовж року
3. Інформаційна система			
3.1.	Обговорення та затвердження на вчених радах факультетів/інституту щорічних заходів для удосконалення якості освіти	Декани факультетів/директор інституту	Січень 2021 р.
3.2.	Публікація на веб-сайті університету результатів анкетувань, рейтингового оцінювання НПП та структурних підрозділів, річних звітів про діяльність університету, рекомендацій з удосконалення якості освіти, нормативних документів із питань якості вищої освіти тощо.	Центр ЗФСУЯОД, навчально-методичний відділ, відділ ліцензування, акредитації та моніторингу якості освіти, інформаційно-обчислювальний центр	Упродовж року

Укладач: директор Центру ЗФСУЯОД

Погоджено: перший проректор



З. І. Комарова

А. М. Гедзик