

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
УМАНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ПАВЛА ТИЧИНИ**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«УПРАВЛІННЯ ЗАКЛАДОМ ОСВІТИ»

другого рівня вищої освіти

за спеціальністю 073 Менеджмент

галузі знань 07 Управління та адміністрування

Освітня кваліфікація: магістр менеджменту. Управління закладом освіти

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова вченої ради

_____ Олександр БЕЗЛЮДНИЙ

протокол № від 202_р.

Освітня програма вводиться в дію з 1 вересня 2022 р.

Ректор _____ Олександр БЕЗЛЮДНИЙ

(наказ № _____)

Умань, 2022 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
Освітньо-професійної програми «Управління закладом освіти»

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	07 Управління та адміністрування
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	073 Менеджмент
РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	Другий
СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	Магістр
КВАЛІФІКАЦІЯ ОСВІТНЯ	Магістр менеджменту. Управління закладом освіти

Освітньо-професійну програму схвалено на засіданні
кафедри педагогіки та освітнього менеджменту
УДПУ імені Павла Тичини
(протокол №_ від__2022 р.)
в.о. завідувача кафедри

Оксана БЯЛИК

Освітньо-професійну програму схвалено вченою радою
факультету соціальної та психологічної освіти
УДПУ імені Павла Тичини
(протокол №_ від__2022 р.)
Голова вченої ради

Оксана КРАВЧЕНКО

Освітньо-професійну програму погоджено
навчально-методичним відділом
УДПУ імені Павла Тичини
Начальник відділу

Ірина ДЕНИСЮК

Освітньо-професійну програму погоджено
навчально-методичною радою
УДПУ імені Павла Тичини
Голова ради

Валентина РОЗГОН

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма розроблена проектною групою Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини на основі Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту» та Стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 Менеджмент для другого (магістерського) рівня вищої освіти, затвердженого та введеного в дію Наказом МОН України від 10 липня 2019 р. № 959, професійного стандарту «Керівник (директор) закладу загальної середньої освіти», затвердженого наказом Міністерства економіки України 17.09.2021 р. № 568-21.

Розроблено проектною групою у складі:

Керівник проектної групи:

Кірдан Олена Леонідівна – доктор педагогічних наук, доцент, професор кафедри педагогіки та освітнього менеджменту Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини, (гарант освітньої програми).

Члени проектної групи:

1. **Кудла Марія Валеріївна** – кандидат педагогічних наук, доцент, доцент кафедри педагогіки та освітнього менеджменту Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.

2. **Прищеп Світлана Михайлівна** – кандидат педагогічних наук, доцент, доцент кафедри педагогіки та освітнього менеджменту Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.

3. **Безлюдна Наталія Валентинівна** – кандидат педагогічних наук, доцент, доцент кафедри педагогіки та освітнього менеджменту Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.

4. **Ткачук Лариса Василівна** – кандидат педагогічних наук, доцент, доцент кафедри педагогіки та освітнього менеджменту Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.

5. **Костик Аліна Олександрівна** – здобувач вищої освіти другого (магістерського) рівня ОПП «Управління закладом освіти» (магістрантка 267 групи факультету соціальної та психологічної освіти) Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.

6. **Кусенко Альбіна Володимирівна** – здобувач вищої освіти другого (магістерського) рівня ОПП «Управління закладом освіти» (магістрантка 267 групи факультету соціальної та психологічної освіти) Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

I. Профіль освітньої програми зі спеціальності

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Уманський державний педагогічний університет імені Павла Тичини <i>Pavlo Tychyna Uman State Pedagogical University</i> Факультет соціальної та психологічної освіти <i>Faculty of Social and Psychological Education</i> Кафедра педагогіки та освітнього менеджменту <i>Pedagogics and Education Management Department</i>
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Ступінь вищої освіти: Магістр Спеціальність: 073 Менеджмент (згідно постанови КМУ від 29.04.2015 р. №266 в редакції постанови КМУ від 7.07.2021 р. №762: <i>Specialty: 0413 Management and administration</i>) Освітня кваліфікація: магістр менеджменту. Управління закладом освіти.
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма «Управління закладом освіти»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 4 місяці
Наявність акредитації	Серія УД № 24003358 Відповідно до рішення Акредитаційної комісії від 27 грудня 2018 р. протокол № 133 (наказом МОН України 08.01.2019 р. № 13) освітньо-професійна програма «Управління закладом освіти» за спеціальністю 073 Менеджмент визнана акредитованою за рівнем магістр. Термін дії сертифіката до 1 липня 2024 р.
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
Передумови	Перший (бакалаврський), другий (магістерський) рівень, ОКР «Спеціаліст».
Мова(и) викладання	Українська мова.
Термін дії освітньої програми	Термін дії освітньо-професійної програми «Управління закладом освіти» до 1 липня 2024 р.
Інтернет – адреса постійного розміщення опису ОП	https://udpu.edu.ua/navchannia/osvitni-prohramy

2 – Мета освітньої програми	
<p>Підготовка професіоналів, здатних ідентифікувати та розв’язувати складні задачі і проблеми у сфері освітнього менеджменту або в процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог; професійно забезпечувати функціонування та розвиток закладу освіти (структурного підрозділу) для задоволення освітніх потреб здобувачів освіти, держави та суспільства.</p>	
3 – Характеристика освітньої програми	
<p>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))</p>	<p>Об’єкт вивчення: управління закладами освіти та їх підрозділами.</p> <p>Предметна область: робота у сфері менеджменту освіти з об’єктом діяльності «заклади освіти».</p> <p>Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та вирішувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми управління закладом освіти (його структурного підрозділу, підсистеми) та професійно забезпечувати функціонування й розвиток закладу освіти (його структурного підрозділу, підсистеми) на засадах оволодіння системою компетентностей.</p> <p>Освітньо-професійна програма «Управління закладом освіти» базована на урахуванні чинної законодавчої та нормативної бази освітньої сфери, тенденцій розвитку освіти в Україні, сучасних наукових досліджень у галузях педагогіки, психології, менеджменту, економіки та ін., які складають основу компетентнісної парадигми менеджменту освіти.</p> <p>Освітньо-професійна програма «Управління закладом освіти» розрахована на цільову аудиторію, зацікавлену в професійній підготовці та професійному / кар’єрному зростанні керівників закладів освіти різних типів та форм власності.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області:</p> <ul style="list-style-type: none"> - парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; - концепції системного, ситуаційного, інноваційного менеджменту тощо; - функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті в сфері управління закладами освіти. <p>Методи, методики, технології містять систему методів, методик та інноваційних технологій, застосування яких дозволяє вирішувати практичні завдання щодо забезпечення ефективного управління</p>

	<p>зкладами освіти, а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - загальнонаукові та специфічні методи дослідження (експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні тощо); - методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи прогнозування і планування; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної та організаційної ефективності в менеджменті тощо); - методи менеджменту (адміністративні, соціально-психологічні, технологічні); - технології обґрунтування управлінських рішень (імітаційне моделювання, дерево рішень тощо). <p>Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в управлінні закладами освіти.</p>
Академічні права	Продовження навчання за програмами третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	<p>Метою освітньо-професійної програми є підготовка фахівців, здатних розв'язувати актуальні проблеми, складні спеціалізовані задачі в сфері менеджменту освіти та управління закладом освіти (його структурного підрозділу, підсистеми) та професійно забезпечувати функціонування і розвиток закладів освіти (його структурного підрозділу, підсистеми) для задоволення освітніх потреб здобувачів освіти, закладів освіти, держави та суспільства.</p> <p>Ключові слова: основні поняття, концепції, принципи менеджменту освіти та управління закладом освіти.</p>
Особливості програми	Програма розкриває теоретичні, практичні та технологічні основи управління закладами освіти та організації діяльності керівника закладу освіти.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010) (зі зміною № 9, внесеною відповідно наказу №1574 Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства від 18.08.2020 р.)

	<p>випускник з професійною кваліфікацією 12 «Керівник підприємства, установи та організації (у сфері освіти та виробничого навчання)» може працевлаштуватися на посади з наступними професійними назвами робіт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 1210.1 Директор (ректор, начальник) вищого та фахового передвищого закладу освіти (технікуму, коледжу, інституту, академії, університету і т. ін.). –1210.1 Директор (начальник) професійного закладу освіти (професійно-технічного училища, професійного ліцею і т. ін.). –1210.1 Директор закладу загальної середньої освіти (середньої загальноосвітньої школи, спеціалізованої школи, гімназії, інтернату і т. ін.); –1210.1 Директор (начальник, завідувач) кабінету (центру) (методичного, навчально-методичного); –1210.1 Директор (начальник, завідувач, інший керівник) філіалу (філії).
Подальше навчання	<p>Магістр освітньо-професійної програми «Управління закладом освіти» може продовжувати навчання за програмами третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти – доктора філософії. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.</p>
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p>Підхід до викладання та навчання ґрунтується на принципах студентоцентризму та особистісно-орієнтованому підході; реалізується через навчання на основі досліджень, упровадження інтерактивних методів навчання та посиленні практико-орієнтованості освітнього процесу; передбачає поєднання лекцій, практичних та семінарських занять, самостійної роботи й виконання індивідуальних навчально-дослідних завдань з використанням елементів дистанційного навчання, управлінської практики, підготовки та захисту кваліфікаційної магістерської роботи.</p>
Оцінювання	<p>Накопичувальна рейтингова система, що передбачає оцінювання магістрантів в умовах аудиторної та поза аудиторної освітньої діяльності та включає види (поточний, модульний, підсумковий) та форми (тестування, заліки, екзамени, атестація).</p> <p>Підсумковий контроль успішності навчання магістрантів проводиться у формі екзамену або заліку. Атестація випускників освітньо-професійної програми «Управління закладом освіти» проводиться у формі</p>

	захисту випускної кваліфікаційної роботи.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері управління закладами освіти або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК1. Здатність самостійного проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК2. Здатність до спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p> <p>ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій, з метою пошуку, оброблення і аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети, працювати в команді та налагоджувати ефективну між особисту взаємодію для вирішення поставлених завдань.</p> <p>ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК 8. Здатність до критики, самокритики, конструктивної реакції на зауваження.</p>
Фахові компетентності спеціальності (ФК)	<p>ФК 1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів.</p> <p>ФК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими заклад освіти визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани.</p> <p>ФК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту та тайм-менеджменту.</p> <p>ФК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів закладу освіти.</p> <p>ФК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління закладом освіти.</p>

	<p>ФК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми.</p> <p>ФК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість.</p> <p>ФК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом, оптимальні методи діагностики індивідуальних особливостей персоналу.</p> <p>ФК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми закладу освіти, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію.</p> <p>ФК10. Здатність забезпечувати стратегічне управління розвитком закладу освіти.</p> <p>ФК 11. Здатність забезпечувати управління якістю освітньої діяльності.</p> <p>ФК 12. Здатність забезпечувати партнерську та мережеву взаємодію.</p> <p>ФК 13. Здатність організовувати і підтримувати безпечне і здорове освітнє середовище.</p>
--	--

7 – Програмні результати навчання

- ПРН 1.** Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління закладом освіти в непередбачуваних умовах.
- ПРН 2.** Ідентифікувати проблеми в організації (закладі освіти) та обґрунтовувати методи їх вирішення.
- ПРН 3.** Проектувати ефективні системи управління організаціями (закладами освіти).
- ПРН 4.** Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї.
- ПРН 5.** Планувати діяльність організації (закладу освіти) в стратегічному та тактичному розрізах.
- ПРН 6.** Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.
- ПРН 7.** Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.
- ПРН 8.** Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією (закладом освіти).
- ПРН 9.** Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами.
- ПРН 10.** Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач.

ПРН 11. Здатність до власного безперервного професійного розвитку; виміти забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.

ПРН 12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією / підрозділом (закладом освіти).

ПРН 13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріально-технічне та кадрове забезпечення організації / підрозділу (закладу освіти).

ПРН 14. Здатність керуватися в управлінській діяльності нормативно-правовими документами в галузі освіти; здатність проєктувати, розробляти документи щодо управління закладом освіти; здатність укладати угоди (договори, контракти).

ПРН 15. Здатність визначати стратегію розвитку закладу освіти, у тому числі стратегію цифрової трансформації, та здійснювати стратегічне планування та управління інноваційним розвитком закладу освіти.

ПРН 16. Здатність ефективно залучати і використовувати матеріальні й фінансові ресурси відповідно до стратегічних цілей і завдань закладу освіти.

ПРН 17. Здатність приймати та ухвалювати рішення, що ґрунтуються на оцінці існуючих альтернатив та ризиків.

ПРН 18. Здатність здійснювати контроль і оцінювати ефективність управлінської діяльності.

ПРН 19. Здатність забезпечувати якість освітньої діяльності та функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти.

ПРН 20. Здатність організовувати діяльність закладу освіти на засадах зовнішньої системи забезпечення якості освіти.

ПРН 21. Здатність здійснювати позитивний вплив на колектив закладу, окремих осіб, групи осіб, спрямовуючи їх зусилля на досягнення стратегічних цілей закладу освіти.

ПРН 22. Здатність сприяти розвитку в учасників освітнього процесу поваги та дбайливого ставлення до національних, історичних, культурних цінностей, нематеріальної культури українського народу.

ПРН 23. Здатність до сприяння в дотриманні учасниками освітнього процесу педагогічної етики, культури спілкування, доброчесності та добропорядності.

ПРН 24. Здатність: організувати ефективну роботу колективу закладу освіти на засадах відкритості та толерантності; здійснювати відкриту та прозору інформаційну політику; забезпечувати умови для здійснення дієвого та відкритого громадського нагляду (контролю) за діяльністю закладу освіти.

ПРН 25. Здатність до забезпечення сприятливих умов в освітньому середовищі для учасників освітнього процесу на засадах здоров'язбереження.

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Освітній процес за освітньо-професійною програмою «Управління закладом освіти» забезпечують:
-----------------------------	--

	<p>Проектна група: Коберник О.М., д.пед.н., професор, завідувач кафедри педагогіки та освітнього менеджменту УДПУ імені Павла Тичини; Безлюдна Н.В., к.пед.н., доцент, доцент кафедри педагогіки та освітнього менеджменту УДПУ імені Павла Тичини; Гагарін М.І., д.пед.н., доцент, доцент кафедри педагогіки та освітнього менеджменту УДПУ імені Павла Тичини; Кудла М.В., к.пед.н., доцент кафедри педагогіки та освітнього менеджменту УДПУ імені Павла Тичини;</p> <p>Гарант освітньої програми: Кірдан О.Л., д.пед.н., професор кафедри педагогіки та освітнього менеджменту УДПУ імені Павла Тичини.</p> <p>До групи забезпечення входять 7 докторів наук та 10 доцентів.</p>
<p>Матеріально-технічне забезпечення</p>	<p>Випусковою кафедрою до освітньо-професійної програми «Управління закладом освіти» є кафедра педагогіки та освітнього менеджменту, яка забезпечує освітній процес методичними та інформаційними матеріалами відповідно до нормативних потреб. Для організації освітнього процесу створено сучасні аудиторії та лабораторії, які обладнано сучасним навчальним та лабораторним обладнанням, що дозволяє організовувати та проводити навчальні заняття на високому рівні. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць у гуртожитках відповідає вимогам.</p>
<p>Інформаційне та навчально – методичне забезпечення</p>	<p>Офіційний веб-сайт https://udpu.edu.ua містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову, виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти.</p> <p>Щорічно оновлену інформацію про організацію освітньої діяльності для підготовки здобувачів вищої освіти розміщують на сайті Університету https://udpu.edu.ua у рубриці «Навчання». Освітні програми підготовки здобувачів вищої освіти опубліковують і розміщують на веб-сайті Університету в рубриці «Навчання. Освітні програми» https://udpu.edu.ua/navchannia/osvitni-prohramy. На сайті університету також висвітлюють: академічний календар (оновлений на кожний навчальний рік); графік освітнього процесу (оновлений на кожний навчальний рік); нормативні документи (положення), які регламентують організацію освітнього процесу в</p>

	<p>Університеті.</p> <p>Підтримку навчальної діяльності та управління освітнім процесом в інформаційному середовищі університету забезпечують сайти:</p> <ul style="list-style-type: none"> – інформаційно-освітнє середовище https://dls.udpu.edu.ua яке містить електронні навчальні курси (ЕНК) для здобувачів вищої освіти. Кожна навчальна дисципліна має електронну підтримку у вигляді електронного курсу з теоретичним матеріалом, ресурсами для виконання лабораторних та практичних робіт, самостійної роботи, поточного, модульного і підсумкового контролів; – електронний архів навчальних, наукових та навчально-методичних матеріалів https://library.udpu.edu.ua, до яких увійшли оцифровані підручники, посібники, навчально-методичні матеріали, електронні копії наукових статей працівників університету; матеріали конференцій, які проводилися в університеті, автореферати дисертацій, захищених в Університеті, методичні матеріали на підтримку навчального процесу, патенти. <p>Відкрито доступ наукометричних баз даних Web of Science та SCOPUS видавництва Elsevier, що надають користувачам можливість отримати результати тематичного пошуку, відслідкувати свій рейтинг.</p> <p>Бібліотечний фонд університету багатогалузевий, нараховує 417 446 примірників вітчизняної та зарубіжної літератури, зокрема рідкісних видань, спец. видів науково-технічної літератури і документів, авторефератів дисертацій, дисертацій. Бібліотека щороку здійснює переplatу 202 назв методичних, наукових, фахових періодичних видань. В структурі бібліотеки наявні 6 читальних залів на 45 посадкових місць. Всі ресурси бібліотеки доступні через сайт Університету: https://library.udpu.edu.ua.</p>
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	УДПУ імені Павла Тичини співпрацює із закладами освіти України, підтримує тісні зв'язки на основі двосторонніх договорів.
Міжнародна кредитна мобільність	Право здобувачів вищої освіти на академічну мобільність реалізується на підставі міжнародних програм і проектів, договорів про співробітництво в галузі освіти і науки між Університетом та закладами-партнерами або з власної ініціативи здобувача,

	<p>підтримуваної адміністрацією Університету, на основі індивідуальних запрошень.</p> <p>Формами академічної мобільності здобувачів освіти в університеті є навчання за програмами академічної мобільності, мовне або наукове стажування, проходження практики.</p> <p>Уманський державний педагогічний університет імені Павла Тичини є співкоординатором проектів у рамках програми ERASMUS MUNDUS, а також MOBIL + (2014-2021, Mobil + 2(2015-2021 н.р.)) в межах програми ERASMUS+.</p>
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Непередбачена можливість навчання іноземних студентів.

II. Перелік освітніх компонент освітньої програми

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практики, атестація)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові компоненти ОП			
ОК 1	Іноземна мова за професійним спрямуванням	3	залік
ОК 2	Теорія і менеджмент організації	4	екзамен
ОК 3	Менеджмент в освіті	4	екзамен
ОК 4	Управління освітньою діяльністю у закладах освіти	3	екзамен
ОК 5	Стратегічне управління розвитком закладу освіти та техніка управлінської діяльності	4	екзамен
ОК 6	Теорія прийняття рішення	3	екзамен
ОК 7	Психологія управління	3	залік
ОК 8	Аудит і оцінювання в управлінні закладом освіти	4	екзамен
ОК 9	Правові аспекти управління закладом освіти	3	залік
ОК 10	Управління фінансово-економічною діяльністю закладів освіти	3	залік

ОК 11	Інформаційно-комунікаційні технології в управлінні закладом освіти	3	залік
ОК 12	Державна освітня політика	4	екзамен
ОК 13	Педагогічна етика та партнерство в закладі освіти	4	залік
ОК 14	Теорія і методика науково-дослідницької роботи	3	залік
ОК 15	Підготовка випускної кваліфікаційної роботи	9	захист роботи
ПП 1.	Управлінська практика	9	залік
Загальний обсяг кредитів обов'язкових компонентів освітньо-професійної програми 66 кредитів			
Вибіркові компоненти освітньої програми			
Загальний обсяг кредитів вибірових освітніх компонентів		24 кредити (26,7 % від загального обсягу кредитів ОП)	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ		90 кредитів	

III. Перелік освітніх компонент освітньо-професійної програми «Управління закладом освіти» та їх логічна послідовність

Код н/д	Обов'язкові компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практики, атестація)
1 семестр	
ОК 1	Іноземна мова за професійним спрямуванням
ОК 2	Теорія і менеджмент організації
ОК 3	Менеджмент в освіті
ОК 6	Теорія прийняття рішення
ОК 9	Правові аспекти управління закладом освіти
ОК 13	Педагогічна етика та партнерство в закладі освіти
ОК 14	Теорія і методика науково-дослідницької роботи
2 семестр	
ОК 4	Управління освітньою діяльністю у закладах освіти
ОК 5	Стратегічне управління розвитком закладу освіти та техніка управлінської діяльності
ОК 10	Управління фінансово-економічною діяльністю закладів освіти
ОК 11	Інформаційно-комунікаційні технології в управлінні закладом освіти
ОК 12	Державна освітня політика
ПП 1	Управлінська практика

	3 семестр
ОК 7	Психологія управління
ОК 8	Аудит і оцінювання в управлінні закладом освіти
ОК 15	Захист випускної кваліфікаційної роботи

IV. ОПИС ПРОГРАМИ

Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач	Програмні результати навчання	Найменування навчальних дисциплін, практик
Обов'язкові компоненти ОП		
ЗК 2, ЗК 6, ФК 3, ФК 5, ФК 12,	ПРН 7, ПРН 9, ПРН 10, ПРН 11,	Іноземна мова за професійним спрямуванням
ЗК 6, ФК 1, ФК 2, ФК 3, ФК 6,	ПРН 1, ПРН 3, ПРН 5, ПРН 12, ПРН 15, ПРН 17,	Теорія і менеджмент організації
ЗК 4, ЗК 6, ФК 1, ФК 2, ФК 5, ФК 6, ФК 7, ФК 13	ПРН 1, ПРН 3, ПРН 10, ПРН 12, ПРН 13,	Менеджмент в освіті
ЗК 2, ЗК 3, ЗК 4, ФК 2, ФК 5, ФК 6, ФК 11, ФК 13	ПРН 2, ПРН 5, ПРН 13, ПРН 18, ПРН 19, ПРН 20	Управління освітньою діяльністю у закладах освіти
ЗК 2, ЗК 4, ЗК 6, ФК 1, ФК 2, ФК 3, ФК 4, ФК 5, ФК 6, ФК 7, ФК 8, ФК 10,	ПРН 1, ПРН 3, ПРН 5, ПРН 7, ПРН 10, ПРН 15, ПРН 16,	Стратегічне управління розвитком закладу освіти та техніка управлінської діяльності
ЗК 2, ЗК 4, ЗК 5, ФК 1, ФК 6, ФК 9, ФК 10	ПРН 1, ПРН 6, ПРН 7, ПРН 17	Теорія прийняття рішення
ЗК 2, ЗК 4, ФК 5, ФК 6, ФК 8, ФК 12	ПРН 10, ПРН 11, ПРН 21	Психологія управління
ЗК 2, ЗК 3, ФК 2, ФК 4, ФК 11, ФК 13	ПРН 2, ПРН 5, ПРН 18, ПРН 19, ПРН 20	Аудит і оцінювання в управлінні закладом освіти
ЗК 4, ЗК 5, ФК 2, ФК 7, ФК 10	ПРН 4, ПРН 5, ПРН 6, ПРН 14,	Правові аспекти управління закладом освіти
ЗК 6, ФК 2, ФК 4, ФК 7, ФК 10	ПРН 4, ПРН 5, ПРН 6, ПРН 16,	Управління фінансово-економічною діяльністю закладів освіти
ЗК 2, ЗК 3, ФК 2, ФК 4, ФК 5, ФК 10, ФК 11	ПРН 7, ПРН 8,	Інформаційно-комунікаційні технології в управлінні закладом освіти
ЗК 2, ЗК 3, ЗК 7, ФК 1, ФК 11	ПРН 5, ПРН 19, ПРН 20, ПРН 22	Державна освітня політика
ЗК 2, ЗК 4, ЗК 5, ФК 2, ФК 3, ФК 5, ФК 6, ФК 8, ФК 12, ФК 13	ПРН 6, ПРН 7, ПРН 9, ПРН 10, ПРН 21, ПРН 22, ПРН 23	Педагогічна етика та партнерство в закладі освіти
ЗК 1, ЗК 3, ЗК 6, ЗК 7, ФК 3, ФК 9	ПРН 11, ПРН 23	Теорія і методика науково-дослідницької роботи

ЗК 1, ЗК 3, ЗК 6, ФК 9, ФК 10, ФК 11	ПРН 11, ПРН 13-25	Підготовка випускної кваліфікаційної роботи
ЗК 1, ЗК 3, ЗК 4, ЗК 6, ФК 1, ФК 2, ФК 3, ФК 4, ФК 5, ФК 6, ФК 8, ФК 9, ФК 10, ФК 11, ФК 12, ФК 13	ПРН 1, ПРН 2, ПРН 3, ПРН 5, ПРН 8, ПРН 10, ПРН 13	Управлінська практика

V. Форми атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Управління закладом освіти» проводиться згідно з «Положенням про випускні кваліфікаційні роботи в УДПУ імені Павла Тичини», «Положенням про організацію освітнього процесу в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини», «Положенням про Європейську кредитно-трансферну систему навчання в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини», «Положенням про порядок створення та організацію роботи Екзаменаційної комісії» та інших нормативно-правових актів.

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Управління закладом освіти» здійснюється у формі публічного захисту випускної кваліфікаційної роботи і завершується видачею документу державного зразка про присудження ступеня магістра.

Випускна кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної задачі або проблеми в сфері управління закладами освіти.

Випускна кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації.

Випускна кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті закладу вищої освіти або його підрозділу, або у репозитарії університету.

VI. Структурно-логічна схема ОП

1 семестр 30 кредитів	2 семестр 34 кредити	3. семестр 26 кредитів
ОК 1. Іноземна мова за професійним спрямуванням (3 кр.)	ОК 4. Управління освітньою діяльністю у закладах освіти (3 кр.)	ОК 7. Психологія управління (3 кр.)
ОК 2. Теорія і менеджмент організації (4 кр.)	ОК 5. Стратегічне управління розвитком закладу освіти та техніка управлінської діяльності (4 кр.)	ОК 8. Аудит і оцінювання в управлінні закладом освіти (4 кр.)
ОК 3. Менеджмент в освіті (4 кр.)	ОК 10. Управління фінансово-економічною діяльністю закладів освіти (3 кр.)	Вибіркові компоненти (16 кр.)
ОК 6. Теорія прийняття рішення(3 кр.)	ОК 12. Державна освітня політика (4 кр.)	
ОК 9. Правові аспекти управління закладом освіти (3 кр.)	ПП 1. Управлінська практика (9 кр.)	
ОК 11 Інформаційно-комунікаційні технології в управлінні закладом освіти (3 кр.)	Вибіркові компоненти (8 кр.)	
ОК 13. Педагогічна етика та партнерство в закладі освіти (4 кр.)		
ОК 14. Теорія і методика науково-дослідницької роботи (3 кр.)		
Підготовка випускної кваліфікаційної роботи (3 кр.)	Підготовка випускної кваліфікаційної роботи (3 кр.)	Підготовка та захист випускної кваліфікаційної роботи (3 кр.)

**VII. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам
освітньо-професійної програми «Управління закладом освіти»
зі спеціальності: 073 «Менеджмент»**

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ПП 1
ЗК 1															+	+
ЗК 2	+			+	+	+	+	+			+	+	+	+		
ЗК 3				+				+			+	+		+	+	+
ЗК 4			+	+	+	+	+		+				+			+
ЗК 5						+			+				+			
ЗК 6	+	+	+		+					+				+	+	+
ЗК 7												+		+	+	
ЗК 8							+							+		
ФК 1		+	+		+	+					+	+				+
ФК 2		+	+	+	+				+	+			+			+
ФК 3	+	+			+								+	+		+
ФК 4					+			+		+						+
ФК 5	+		+	+	+		+				+		+			+
ФК 6		+	+	+	+	+	+						+			+
ФК 7			+		+				+	+						
ФК 8					+		+						+			+
ФК 9						+								+	+	+
ФК 10					+	+			+	+	+				+	+
ФК 11				+				+			+	+			+	+
ФК 12	+						+						+			+
ФК 13			+	+				+					+			+

**VIII. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН)
відповідними компонентами освітньо-професійної програми
«Управління закладом освіти» зі спеціальності 073 «Менеджмент»**

	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 07	ОК 08	ОК 09	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ППП
ПРН 1		+	+		+	+										+
ПРН 2				+				+								+
ПРН3		+	+		+											+
ПРН 4									+	+						
ПРН 5		+		+	+			+	+	+		+				+
ПРН 6						+			+	+			+			
ПРН 7	+				+	+					+		+			
ПРН 8											+					+
ПРН 9	+												+			
ПРН 10	+		+		+		+						+			+
ПРН 11	+						+							+	+	
ПРН 12		+	+													
ПРН 13			+	+											+	+
ПРН 14									+						+	+
ПРН 15		+			+										+	+
ПРН 16					+						+				+	+
ПРН 17		+				+									+	+
ПРН 18				+				+							+	+
ПРН 19				+				+				+			+	+
ПРН 20				+				+				+			+	+
ПРН 21							+						+		+	+
ПРН 22												+	+		+	+
ПРН 23													+	+	+	+
ПРН 24															+	+
ПРН 25															+	+

Керівник проектної групи,
гарант освітньої програми

_____ Кірдан О.Л.