Угода про співпрацю

Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини

та Орадівською ЗОШ І-ІІІ ступенів

м. Умань «15» грудня 2014 р.

Уманський державний педагогічний університет імені Павла Тичини (надалі університет) в особі в.о. ректора Безлюдного Олександра Івановича, з одного боку та Орадівська ЗОШ І-ІІІ ступенів (надалі навчальний заклад) в особі директора Чичилівської К.В., з другого боку, що діють на підставі Статутів, разом (надалі Сторони), уклали угоду з метою реалізації завдань державної національної програми «Освіта» та Закону України «Про освіту».

1. Предмет і мета угоди

1.1. Підвищення рівня наукової, навчально-виховної, профорієнтаційної роботи в університеті та в навчальному закладі, розвиток нових моделей навчально-виховного процесу, організація спільного проведення та використання результатів науково-дослідних робіт і наукових досліджень, реалізація в навчальному процесі інноваційних технологій, нових методів та засобів навчання з використанням сучасних інформаційно-комунікаційних технологій, навчальних програм та методичних рекомендацій з навчальних дисциплін, розроблених науковцями УДПУ імені Павла Тичини, організація та проведення профорієнтаційно-інформаційних заходів, визначення професійної зорієнтованості випускників для подальшого вступу на навчання до ВНЗ, забезпечення кадрами.

1.2. Встановлення загальних принципів взаємовідносин Сторін для координації спільної діяльності університету та навчального закладу у підготовці педагогів, ефективного використання науково-педагогічних кадрів, соціальної інфраструктури, навчально-лабораторної та виробничої бази.

1.3. Поглиблення співпраці викладачів університету та вчителів навчального закладу у галузі науково-методичної роботи для підвищення ефективності та результативності навчально-виховного процесу в навчальному закладі.

1.4. Проведення на базі навчального закладу педагогічної практики студентами університету, а також надання методичної допомоги майбутнім вчителям.

2. Зобов'язання сторін

2.1. Університет зобов'язується:

2.1.1. Направляти науково-педагогічних працівників для проведення профорієнтаційних заходів серед учнів випускних класів, надання консультативної та методичної допомоги по забезпеченню навчального процесу.

2.1.2. Допомагати педагогічним кадрам у викладанні нових навчальних предметів, надавати можливість користуватися матеріальною базою та фондами бібліотеки університету для проведення занять з учнями та підвищувати свій професійний рівень на базі університету.

2.1.3. Здійснювати контроль якості впроваджуваних методичних розробок, програм навчального спрямування, подавати свої зауваження та рекомендації щодо їх можливого вдосконалення.

2.1.4. Сприяти залученню вихованців навчального закладу у науково-дослідній роботі МАН, днів відкритих дверей, індивідуальних та групових консультацій з базових дисциплін.

2.1.5. Призначати групових керівників та здійснювати контроль за якістю проходження практики студентами університету.

2.1.6. Організувати зустрічі студентів університету з учнями старших класів для участі в предметних тижнях, творчих дискусіях, вікторинах, конкурсах, конференціях, профорієнтаційних заходах.

2.1.7. Проводити спільні науково-практичні конференції, публікувати наукові роботи вчителів та учнів у своїх збірниках, проводити тематичні екскурсії по університету з метою профорієнтації.

2.1.8. Ознайомлювати з Правилами прийому та термінами подання документів до вступу в університет.

2.1.9. Проводити тренінги профорієнтаційного спрямування для професійного визначення.

2.2. Навчальний заклад зобов'язується:

2.2.1. Створювати належні умови для науково-дослідницької роботи запрошених викладачів університету.

2.2.2. Надавати можливість докторантам та аспірантам університету проводити педагогічні експерименти з переліку затверджених в університеті напрямів науково-методичних досліджень.

2.2.3. Забезпечити матеріально-технічну базу для проведення науково-дослідної роботи, вносити пропозиції стосовно тем, курсів, предметів необхідних для розробки нових програм і посібників з подальшим їх застосуванням.

2.2.4. Надавати можливість науково-педагогічним працівникам використовувати навчально-матеріальну базу для проведення роботи профорієнтаційного спрямування випускників.

2.2.5. Залучати учнів до участі в конкурсах, профорієнтаційних заходах, що проводитимуться на базі університету, а в подальшому здійснювати відбір найбільш обдарованих та здібних дітей для залучення до науково-дослідницької роботи університету.

2.2.6. Співпрацювати з викладачами університету щодо методичної і консультативної допомоги та надавати можливість студентам університету проходити в навчальному закладі педагогічну практику.

2.2.7. Забезпечувати студентам університету проходження практики на базі навчального закладу та виконання програми практики за спеціальністю.

2.2.8. Залучати студентів-практикантів до навчально-виховної роботи навчального закладу.

2.2.9. Організовувати та проводити профорієнтаційні заходи із залученням відділу кар'єрного росту та профорієнтаційної роботи УДПУ імені Павла Тичини.

3. Інші умови

3.1. Сторони несуть відповідальність за виконання покладених на них обов'язків.

3.2. При будь-яких змінах, що впливають на виконання умов угоди, Сторони зобов'язуються протягом двох тижнів повідомити один одного у письмовій формі.

3.3. Питання співробітництва Сторін, які не передбачені угодою регулюються за домовленістю Сторін та оформляються у вигляді додаткової угоди.

3.4. Для швидкого досягнення цілей за даною угодою, Сторони зобов'язуються обмінюватися наявною у їхньому розпорядженні інформацією з аспектів взаємного інтересу.

4. Термін дії угоди

Угода набирає силу з моменту підписання її обома Сторонами і діє протягом п'яти років. Якщо за місяць до закінчення терміну дії угоди жодна зі Сторін не виступила з ініціативою про припинення її дії, угода вважається пролонгованою на тих же умовах і на той же період часу.

5. Розв'язання спорів

5.1. У випадку виникнення між Сторонами будь-яких суперечок, пов'язаних з даною Угодою, Сторони прикладуть усі можливі зусилля для їх врегулювання, шляхом переговорів між офіційними представниками Сторін.

5.2. Якщо розв'язати зазначені суперечки шляхом переговорів виявиться неможливим, вони будуть розв'язуватися відповідно до чинного законодавства.

6. Юридичні адреси сторін:

Університет	Навчальний заклад
Уманський державний педагогічний університет імені Павла Тичини, вул. Садова, 2, м. Умань, Черкаська обл., 20300 тел.: (04744) 3–45–82, E-mail: udpu@udpu.org.ua	Орадівська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів Христинівської районної ради Черкаської області (04745) тел.: 91-5-40 E-mail: najdiuk_sp@ukr.net
В.о. Ректора	Директор
_____ О. І. Безлюдний	_____ (І. К. В. Найдівська)
«15» грудня 2014 р.	«15» грудня 2014 р.