



Неформальна освіта

Неформальна освіта – це освіта, яка здобувається, як правило, за освітніми програмами та не передбачає присудження визнаних державою освітніх кваліфікацій за рівнями освіти, але може завершуватися присвоєнням професійних та/або присудженням часткових освітніх кваліфікацій (Закон України «Про освіту»).

Перезарахування результатів навчання, отриманих у неформальній освіті – це процес визнання в системі формальної освіти знань, умінь та інших компетентностей, набутих у неформальній чи інформальній освіті.

Алгоритм визнання результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті

(відповідно до Тимчасового порядку визнання результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини)



Інформація є на сайті ФСПО

<https://fspe.udpu.edu.ua/%D0%BD%D0%B0%D0%B2%D1%87%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%B0-%D1%80%D0%BE%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B0/%D0%BD%D0%B5%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%B0-%D0%BE%D1%81%D0%B2%D1%96%D1%82%D0%B0/>



1. Оформлення документів: подання заяви та документів (сертифікати, свідоцтва тощо), які засвідчують результати навчання отримав здобувачем (деканат / відповідальна особа за неформальну освіту на ФСПО);
2. Подання оформлених документів до навчально-методичного відділу на погодження ректором;
3. Відповідно до наказу ректора на факультеті розпорядженням декана формуються предметні комісії для визнання результатів навчання, набутих у неформальній та інформальній освіті;
4. Засідання предметної комісії (розгляд поданих документів, обговорення, оформлення висновків та рішення комісії протоколом та атестаційного листа здобувача);
5. Відповідно до рішення предметної комісії формується службова записка декана факультету про визнання результатів навчання;
6. Відповідно до наказу ректора про визнання результатів навчання вноситься запис до навчальної картки здобувача.

Визнання результатів здобутих у неформальній та інформальній освіті дозволяється для обов'язкових дисциплін, які будуть викладатися у наступному семестрі.

Оформлення та подання документів здійснюється:

у I семестрі навчального року – з 01.12. по 20.12.

у II семестрі навчального року - з 01.05. по 20.05.

