

Силабус навчальної дисципліни
«СОЦІАЛЬНО-ПСИХОЛОГІЧНІ АСПЕКТИ
СПІЛКУВАННЯ В ПРОФЕСІЙНІЙ ДІЯЛЬНОСТІ»

Галузь знань: 23 Соціальна робота

Спеціальність: 232 Соціальне забезпечення

Освітня програма: Соціальне забезпечення

Рівень вищої освіти: перший (бакалаврський)

Курс: III

Семестр: V

Факультет	Соціальної та психологічної освіти
Кафедра	Соціальної педагогіки та соціальної роботи
Викладач	Моргай Лілія Анатоліївна доцент кафедри соціальної педагогіки та соціальної роботи E-mail: l.a.morghaj@udpu.edu.ua
Лінк на освітній контент дисципліни	https://moodle.dls.udpu.edu.ua/course/view.php?id=9101/
Статус дисципліни	Навчальна дисципліна вибіркового компонента
Загальний обсяг дисципліни: кредити ЄКТС/години	120/4
Обсяг дисципліни	Денна форма: лекції (30 год.), практичні (30 год.), самостійна робота (60 год.) Заочна форма: лекції (6 год.), практичні (8 год.), самостійна робота (106 год.)
Політика дисципліни	Академічна доброчесність. Очікується, що студенти будуть дотримуватися принципів академічної доброчесності, усвідомлюючи наслідки її порушення, що визначається Кодексом академічної доброчесності Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини. Відвідування занять. Відвідування занять є важливою складовою навчання. Очікується, що всі студенти відвідають лекції і практичні заняття курсу. Пропуски семінарських (практичних) занять відпрацьовуються в обов'язковому порядку. Студент зобов'язаний відпрацювати пропущене заняття упродовж двох тижнів з дня пропуску заняття. Креативна ініціатива здобувача вищої освіти. Під час виконання індивідуальних завдань творчого характеру здобувачі вищої освіти досліджують та аналізують процеси в галузі соціальної роботи, креативно підходять до пошуку джерел та формують схеми вирішення проблем із соціальної роботи.

Що будемо вивчати?	Основні теоретичні положення конфліктології, класифікації конфліктів, чинники загострення конфліктів та їх роль у міжособистісних та ділових взаєминах, стратегії поведінки учасників конфлікту та методів їх подолання; основи професійної етики, етичні аспекти взаємин в професійній діяльності.
Чому це треба вивчати?	Курс спрямований на ознайомлення з основними закономірностями процесу спілкування, соціально-психологічними характеристиками спілкування та міжособистісних взаємовідносин, факторами успішної комунікації, основними законами соціальної перцепції, особливостями інтеракцій та з ефективними прийомами спілкування соціального працівника з різними категоріями клієнтів.
Яких результатів можна досягнути?	Навчитися враховувати психологічний стан співрозмовника в процесі взаємодії; визначати емоційний стан за вербальними і невербальними проявами; аналізувати конкретні комунікативні ситуації і застосовувати отримані знання для саморозвитку та подальшого професійного зростання.
Як можна використати набутті знання та уміння?	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово у професійній діяльності. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями; Здатність до міжособистісної взаємодії. Здатність до організації та управління процесами в соціальному забезпеченні; Здатність дотримуватися етичних принципів та стандартів у професійній діяльності. Навички soft skills Комунікабельність. Вміння працювати в команді. Комплексне розв'язання проблем. Орієнтація на клієнтів. Вміння попереджати, а в разі необхідності вирішувати конфліктні ситуації.
Зміст дисципліни	Тема 1. Соціально-психологічні аспекти спілкування в професійній діяльності як навчальна дисципліна. Тема 2. Культура мовлення ділової людини як важлива складова професійної діяльності соціального працівника. Тема 3. Взаємодія та взаєморозуміння у контексті етики і культури ділового спілкування. Тема 4. Способи ділового спілкування у професії соціального працівника. Тема 5. Основні навички спілкування. Тема 6. Психологічні характеристики людини та їх прояв у процесі ділового спілкування. Тема 7. Бар'єри у спілкуванні та їх подолання. Тема 8. Процес ділового спілкування у соціальній роботі. Тема 9. Види ділових контактів в професійній діяльності соціального працівника. Тема 10. Конфлікти в діловому спілкуванні. Тема 11. Етика та етикет ділового спілкування. Тема 12. Уміння поводитися у типових ситуаціях спілкування.
Обов'язкові завдання	Опрацювання лекційного матеріалу, робота з підручником/посібником, довідковою літературою, робота з електронними носіями інформації, виконання усіх завдань до практичного заняття, виконання індивідуального навчально-дослідного завдання.
Міждисциплінарні зв'язки	«Вступ до спеціальності», «Етика працівника соціальної сфери», «Організаційно-кадрова робота в соціальному забезпеченні», «Менеджмент соціального забезпечення»

<p>Інформаційне забезпечення (з репозитарію, фонду бібліотеки УДПУ та ін.)</p>	<p>1. Моргай Л. А. Професійно-етична діяльність соціального працівника / Л. А. Моргай // Збірник наукових праць «Педагогічні науки» Херсонського державного університету . Херсон: «Видавничий дім «Гельветика», 2017. Том 2. С. 200–203.</p> <p>2. Моргай Л. А. Соціально-психологічні аспекти спілкування в професійній діяльності : навч. посіб. / МОН України, Уманський держ. пед. унт. імені Павла Тичини ; уклад.: Л. А. Моргай. – Умань : Візаві, 2021. – 180 с.</p> <p>3. Роєнко С. О. Професійне спілкування в соціальній роботі. Inovatívny výskum v oblasti vzdelávania a sociálnej práce (10–11 marca 2017, Vysoká škola danubius, fakulta sociálnych štúdií). Sládkovičovo, Slovak Republic. 2017. С. 221–223.</p> <p>4. Роєнко С. О. Професійно-етичні основи соціальної роботи / <i>Актуальні проблеми соціальної роботи</i> : колективна монографія. за заг. ред. Н. М. Коляди. ФОП Жовтий, 2015.</p> <p>Інформаційні ресурси:</p> <p>1. Бібліотека УДПУ ім. Павла Тичини / веб-сайт. URL: https://library.udpu.edu.ua.</p> <p>2. www.nbuv.gov.ua – Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського;</p> <p>3. http://www.lsl.lviv.ua/index.php/uk/resursi-i-fondi/elektronni-resursy/ – Львівська Національна наукова бібліотека України імені В. Стефаника;</p> <p>4. https://www.facebook.com/hdnb.korolenko/ – Харківська державна наукова бібліотека імені В. Г.Короленка;</p> <p>5. http://library.ck.ua – Черкаська обласна універсальна наукова бібліотека імені Тараса Шевченка;</p> <p>6. http://cbs.ucoz.ua – Черкаська міська бібліотека імені Лесі Українки.</p>
<p>Поточний контроль</p>	<p>Поточний контроль здійснюється на кожному практичному занятті відповідно до конкретних цілей теми з метою перевірити ступінь та якість засвоєння матеріалу, що вивчається. У процесі поточного контролю оцінюється самостійна робота студента щодо повноти виконання завдань.</p>
<p>Підсумковий контроль</p>	<p>Залік</p>

Розробник



Лілія МОРГАЙ