

**Силабус навчальної дисципліни  
«УКРАЇНСЬКА МОВА ЗА ПРОФЕСІЙНИМ СПРЯМУВАННЯМ»**

Галузь знань: 05 Соціальні та поведінкові науки

Спеціальність: 053 Психологія

Освітня програма: Психологія

Рівень вищої освіти: початковий (короткий)

Курс: I

Семестр: 1,2

<b>Факультет</b>	Факультет соціальної та психологічної освіти
<b>Кафедра</b>	Кафедра прикладної лінгвістики та журналістики
<b>Викладач(-і)</b>	<b>ПІБ:</b> Хлистун Ірина Валентинівна <b>Посада:</b> доцент кафедри прикладної лінгвістики та журналістики <b>E-mail:</b> i.v.khlystun@udpu.edu.ua
<b>Лінк на освітній контент дисципліни</b>	<a href="https://moodle.dls.udpu.edu.ua/course/view.php?id=5431">https://moodle.dls.udpu.edu.ua/course/view.php?id=5431</a>
<b>Статус дисципліни</b>	Навчальна дисципліна обов'язкового компонента
<b>Загальний обсяг дисципліни: кредити ЄКТС / години</b>	5/150
<b>Обсяг дисципліни (години) та види занять</b>	<b>Денна форма:</b> лекції – 24 год., практичні – 50 год., самостійна робота – 76 год. <b>Заочна форма:</b> лекції – 8 год., практичні – 10 год., самостійна робота – 132 год.
<b>Політика дисципліни</b>	<b>Академічна доброчесність.</b> Основні параметри академічної доброчесності включають такі позиції: представлення власних міркувань за темою навчального матеріалу; оригінальне та самостійне виконання завдань, запобігання проявам різних форм академічного плагіату, відкрита комунікація з викладачем щодо питань якості дисципліни та форм контролю. <b>Відвідування занять.</b> Якісне засвоєння навчального матеріалу курсу передбачає відвідування лекційних і практичних занять, систематичну підготовку до практичних занять, виконання самостійної роботи. За об'єктивних причин навчання може відбуватись в онлайн-формі за погодженням із керівником курсу. <b>Креативна ініціатива здобувача вищої освіти.</b> Виявляється в залученні студентів до вирішення проблемних ситуацій, процесу пошуку й вирішення наукових і практичних завдань; стимулюванні колективних форм роботи, взаємодії студентів у процесі навчання і в усіх формах практичної пізнавальної діяльності; самостійному пошуку студентами нових джерел із проблематики курсу.
<b>Що будемо вивчати?</b>	Професійне мовлення як інтеграція наукового, офіційно-ділового та розмовного стилів сучасної української мови.
<b>Чому це треба вивчати?</b>	Формування знань про специфіку усної та писемної форм реалізації ділової української мови (наукового та офіційно-ділового стилів) з урахуванням фахової спрямованості навчання майбутніх спеціалістів-нефілологів.
<b>Яких результатів можна досягнути?</b>	Брати активну участь у громадсько-політичному житті, мати громадянську позицію, високу історико-політичну культуру та застосовувати дані історичної науки для вирішення навчально-професійних завдань. Спілкуватися усно і письмово державною та іноземною мовами з професійних питань. <b>Навички Soft skills</b> – комунікабельність, вміння виступати перед аудиторією, вміння приймати рішення, відповідальність, вміння формувати команду та працювати в ній, вміння вирішувати проблему, наполегливість, вміння критично мислити, здатність порозумітись, розвиток соціальних навиків та емоційного сприйняття, уміння аргументувати свою думку.
<b>Як можна використати набуті знання та уміння?</b>	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. Здатність використовувати сучасні інформаційно-комунікаційні технології під час навчальної діяльності та практичної підготовки, в тому числі для організації дистанційної роботи та навчання. Здатність до конструктивного спілкування, співпрацювати в команді, ефективно взаємодіяти з іншими людьми та налагоджувати ефективну міжособистісну комунікацію. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. Здатність оперувати категоріально-понятійним апаратом психології.
<b>Зміст дисципліни</b>	Державна мова — мова професійного спілкування. Українська мова та її норми.

	Спілкування як інструмент професійної діяльності. Культура фахового мовлення. Українська термінологія у професійному спілкуванні. Науковий стиль і його засоби у професійному спілкуванні. Ділові папери як засіб писемної професійної комунікації.
<b>Обов'язкові завдання</b>	Обов'язковими є виконання домашніх та аудиторних завдань, самостійної роботи, ІНДЗ.
<b>Міждисциплінарні зв'язки</b>	Історія та культура України
<b>Інформаційне забезпечення з репозитарію та фонду НБ УДПУ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Васенко Л.А. Фахова українська мова. Київ: Центр учб. літератури, 2017. 270 с.</li> <li>2. Дедушно А.В. Українська мова за професійним спрямуванням. Київ: Ліра, 2017. 179 с.</li> <li>3. Кучеренко І. А. Українська мова за професійним спрямуванням. Умань : Візаві, 2018. 205 с.</li> <li>4. Українська мова за професійним спрямуванням. Уклад. Л. М. Задояна. Умань : Візаві, 2021. 142 с.</li> <li>5. Українська мова (за професійним спрямуванням): Навчальний посібник-практикум / Г.Л. Вознюк, С.З. Булик-Верхола, І.П. Василюшин, І.Б. Ментинська, І.Д. Шмілик. 9-те вид., доп і випр. Львів: Вид-во Львівської політехніки, 2018. 308 с.</li> <li>6. Хлисту́н І.В. Практикум з української мови за професійним спрямуванням: Збірник вправ і завдань. Умань: Візаві, 2021. 100 с.</li> <li>7. Хлисту́н І.В. Українська мова за професійним спрямуванням : навч. посібник. Умань: Візаві, 2017. 192 с.</li> </ol>
<b>Поточний контроль</b>	Практичні заняття, модульна контрольна робота, самостійна робота: усний контроль (під час опитування, бесіди, доповіді, читання тексту, повідомлення на задану тему тощо); письмовий контроль (контрольна робота/тест у письмовій формі, виклад матеріалу на задану тему в письмовому вигляді тощо); ІНДЗ.
<b>Підсумковий контроль</b>	Залік; екзамен

Розробник



Ірина ХЛИСТУН