

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
УМАНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ПАВЛА ТИЧИНИ**

ПРОЄКТ

ОСВІТНЯ ПРОГРАМА

(освітньо-професійна програма)

**СОЦІАЛЬНА РОБОТА
(СОЦІАЛЬНО-ПСИХОЛОГІЧНЕ КОНСУЛЬТУВАННЯ)**

першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
за спеціальністю 231 СОЦІАЛЬНА РОБОТА
галузі знань 23 СОЦІАЛЬНА РОБОТА
Освітня кваліфікація: Бакалавр з соціальної роботи

)

Умань, 2024 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми «Соціальна робота (Соціально-психологічне консультування)»

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	23 СОЦІАЛЬНА РОБОТА
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	231 СОЦІАЛЬНА РОБОТА
РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	бакалавр
КВАЛІФІКАЦІЯ ОСВІТНЯ	Бакалавр з соціальної роботи

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма розроблена робочою групою кафедри соціальної педагогіки та соціальної роботи Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини (відповідно до затвердженого Стандарту вищої освіти за спеціальністю 231 «Соціальна робота» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (24.04.2019 р.) та Положення про освітні програми в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини (Нова редакція) (від 04.03.2021 р.).

Керівник робочої групи:

Шевчук Оксана Миколаївна, кандидат педагогічних наук, доцент, доцент кафедри соціальної педагогіки та соціальної роботи Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.

Члени робочої групи:

Коляда Наталія Миколаївна, доктор педагогічних наук, професор, професор кафедри соціальної педагогіки та соціальної роботи Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.

Бондаренко Галина Василівна, кандидат педагогічних наук, доцент, доцент кафедри соціальної педагогіки та соціальної роботи Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.

Кравченко Оксана Олексіївна, доктор педагогічних наук, професор, професор кафедри соціальної педагогіки та соціальної роботи, декан факультету соціальної та психологічної освіти Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.

Ісаченко Вікторія Павлівна, кандидат педагогічних наук, доцент кафедри соціальної педагогіки та соціальної роботи Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.

Клименко Юлія Анатоліївна, доктор педагогічних наук, доцент кафедри соціальної педагогіки та соціальної роботи Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.

Лисенко Анна Олегівна, студентка спеціальності «231 Соціальна робота» факультету соціальної та психологічної освіти Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.

Папірна Віталіна Ігорівна, студентка спеціальності «231 Соціальна робота» факультету соціальної та психологічної освіти Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.

Кучер Галина Михайлівна, кандидат педагогічних наук, начальник Управління праці та соціального захисту населення Уманської міської ради, голова Ради роботодавців факультету соціальної та психологічної освіти Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.

Ця освітньо-професійна програма не може бути повністю чи частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Соціальна робота (Соціально-психологічне консультування)» підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня за спеціальністю «Соціальна робота» розроблена відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Постанови Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» у редакції від 25.06.2020, Постанови Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти», «Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» (затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 11.07.2019 № 977), Наказу Міністерства соціальної політики «Про затвердження Зміни № 10 до національного класифікатора ДК 003:2010» (№ 810-21 від 25 жовтня 2021 року), Постанови Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 р. № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», «Положення про освітні програми в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини», затвердженого протоколом Вченої ради УДПУ імені Павла Тичини № 8 від 28.01.2020 р., Стандарту вищої освіти за спеціальністю 231 «Соціальна робота» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (24.04.2019 р.), Положення про організацію освітнього процесу в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини (нова редакція) (2022), професійного стандарту за професіями: «Соціальний працівник» (2019), «Фахівець із соціальної роботи» (2020), «Фахівець із соціальної допомоги вдома» (2020).

I. Профіль освітньо-професійної програми «Соціальна робота (Соціально-психологічне консультування)» зі спеціальності 231 Соціальна робота

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Уманський державний педагогічний університет імені Павла Тичини, факультет соціальної та психологічної освіти, кафедра соціальної педагогіки та соціальної роботи
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	перший (бакалаврський) рівень вищої освіти Ступінь вищої освіти – бакалавр Спеціальність – Соціальна робота Освітня кваліфікація: Бакалавр з соціальної роботи
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма «Соціальна робота (Соціально-психологічне консультування)»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців
Наявність акредитації	Серія НД №2489124 від 07.08.2017 р. Відповідно до рішення Акредитаційної комісії від 28.05.2015 р. протокол № 116 спеціальність 231 Соціальна робота визнано акредитованою за рівнем бакалавр (протокол № 116 від 28.05.2015 р.) Термін дії сертифіката до 2025 р.
Цикл/рівень	НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
Передумови	Наявність повної загальної середньої освіти Наявність ступеня молодшого бакалавра (ОКР «молодший спеціаліст»)
Мова(и) викладання	Українська мова
Термін дії освітньої програми	3 роки 10 місяців
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://fspo.udpu.edu.ua/%d0%bd%d0%b0%d0%b2%d1%87%d0%b0%d0%bb%d1%8c%d0%bd%d0%b0-%d1%80%d0%be%d0%b1%d0%be%d1%82%d0%b0/%d0%be%d1%81%d0%b2%d1%96%d1%82%d0%bd%d1%96-%d0%bf%d1%80%d0%be%d0%b3%d1%80%d0%b0%d0%bc%d0%b8/
2 – Мета освітньої програми	
Професійна підготовка фахівця з соціальної роботи, здатного розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми на рівні громади щодо профілактики складних життєвих обставин, подолання таких обставин або мінімізацію їх негативних наслідків для осіб/сімей, які в них перебувають, в тому числі надавати соціальні послуги щодо соціально-психологічного консультування та соціальної медіації.	
3 - Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність,	Галузь знань: 23 Соціальна робота Спеціальність: 231 Соціальна робота Код і найменування галузі за Міжнародною стандартною класифікацією

спеціалізація (за наявності)	<p>освіти: 0921 Care of the elderly and of disabled adults; 0922 Child care and youth services; 0923 Social work and counselling</p> <p>Об'єкт вивчення: особи, родини, соціальні групи та громади, які потребують підтримки для покращення здоров'я, соціального функціонування та загального благополуччя.</p> <p>Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні спеціалізовані задачі та прикладні проблеми соціальної сфери або у процесі навчання, у тому числі управління соціальними процесами та процесами, що мають місце в індивідуальному розвитку особистості, що передбачає застосування певних теорій та методів соціальної роботи і характеризується комплексністю та невизначеністю умов, та зорієнтованих на подальшу фахову самоосвіту.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: поняття, концепції та методи підтримання і надання кваліфікованої допомоги особам, групам людей, громадам з метою розширення або відновлення їхньої здатності до соціального функціонування, реалізації громадянських прав, запобігання соціальної ексклюзії.</p> <p>Методи, методики та технології: загальнонаукові і спеціальні методи пізнання соціальних явищ; методики оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп; педагогічні, економічні, психологічні, соціологічні, інформаційно-комунікаційні технології.</p> <p>Інструменти та обладнання: сучасні інформаційно-комунікативні технології, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються в соціальній сфері.</p>
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна Програма має прикладну орієнтацію
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Спеціальна вища освіта в галузі знань соціальна робота Ключові слова: соціальна робота, соціальна сфера, організація професійної діяльності, супервізії, інклюзія, соціально-психологічне консультування, соціальна медіація, громада
Особливості програми	Спрямованість на практичну соціальну роботу з різними категоріями населення на рівні громади шляхом надання соціальних послуг, зокрема соціально-психологічного консультування та соціальної медіації.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Робота за фахом у закладах (установах, організаціях) державного управління, соціального захисту та надання соціальних послуг, охорони здоров'я, освіти, культури, молодіжної роботи, громадському секторі згідно відповідно до Національного Класифікатора професій ДК 003:2010 та Довідника кваліфікаційних характеристик професій працівників (Випуск 80. Соціальні послуги).
Подальше навчання	Продовження навчання для здобуття другого (магістерського) рівня. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Підхід до викладання та навчання передбачає: упровадження принципів студентоцентрованого навчання з метою врахування освітніх цінностей та потреб суб'єкта навчальної діяльності; організацію навчальної діяльності на засадах особистісно-орієнтованого навчання; упровадження інтерактивних методів навчання з метою

	<p>формування професійних навичок, що забезпечують розвиток критичного мислення у студентів; тісну співпрацю студентів з викладачами та науковцями, задіяними у сфері соціальної роботи, освіти; підтримку та консультування студентів з боку галузевих науково-дослідних інститутів; залучення до консультування студентів визнаних соціальних працівників-практиків; інформаційну підтримку щодо участі студентів у конкурсах на одержання іменних стипендій, премій, грантів (у тому числі міжнародних); сприяння участі студентів у студентських наукових олімпіадах, конкурсах.</p>
Оцінювання	<p>Формами контролю знань здобувачів освітньої програми є поточний, модульний і підсумковий контроль. Поточний контроль здійснюють під час проведення практичних, лабораторних і семінарських занять, він має на меті перевірку рівня підготовленості здобувача вищої освіти до виконання конкретної роботи.</p> <p>Модульний контроль проходить після вивчення програмного матеріалу кожного змістового модуля. Форму модульного контролю (у вигляді тестів, письмової контрольної роботи, колоквиуму, результату експерименту, що можна оцінити кількісно, розрахункової чи розрахунково-графічної роботи тощо) обирає лектор дисципліни. Після проведення модульного контролю з усіх змістових модулів і визначення їх рейтингових оцінок лектор дисципліни визначає загальний рейтинг здобувача з навчальної роботи. Підсумковий контроль передбачає семестровий контроль та атестацію здобувачів вищої освіти. Здобувач допускається до семестрового контролю, якщо він виконав усі види робіт, завдань, передбачених робочим навчальним планом на семестр із відповідної навчальної дисципліни. Проведення семестрового контролю у формах екзамену чи заліку з конкретної навчальної дисципліни регламентує «Положення про організацію освітнього процесу в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини», «Положення про контроль та оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини».</p> <p>Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи та атестаційного екзамену.</p>
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	<p>Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у соціальній сфері або у процесі навчання, що передбачає застосування певних теорій та методів соціальної роботи і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.</p>
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p>

	<p>ЗК 5. Здатність планувати та управляти часом.</p> <p>ЗК 6. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК 7. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК 10. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК 11. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.</p> <p>ЗК 12. Здатність приймати обґрунтовані рішення.</p> <p>ЗК 13. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.</p> <p>ЗК 14. Визначеність і наполегливість щодо поставлених завдань і взятих обов'язків.</p> <p>ЗК 15. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.</p>
<p>Фахові компетентності спеціальності (ФК)</p>	<p>ФК 1. Знання і розуміння сутності, значення і видів соціальної роботи та основних її напрямів (психологічного, соціально-педагогічного, юридичного, економічного, медичного).</p> <p>ФК 2. Здатність прогнозувати перебіг різних соціальних процесів.</p> <p>ФК 3. Знання і розуміння нормативно-правової бази стосовно соціальної роботи та соціального забезпечення.</p> <p>ФК 4. Здатність до аналізу соціально-психологічних явищ, процесів становлення, розвитку та соціалізації особистості, розвитку соціальної групи і громади.</p> <p>ФК 5. Здатність до виявлення, соціального інспектування і оцінки потреб вразливих категорій громадян, у тому числі які опинилися в складних життєвих обставинах.</p> <p>ФК 6. Знання і розуміння організації та функціонування системи соціального захисту і соціальних служб.</p> <p>ФК 7. Здатність до співпраці у міжнародному середовищі та розпізнавання міжкультурних проблем у професійній практиці.</p> <p>ФК 8. Здатність застосовувати сучасні експериментальні методи роботи з соціальними об'єктами в польових і лабораторних умовах.</p> <p>ФК 9. Здатність оцінювати соціальні проблеми, потреби, особливості та ресурси клієнтів.</p> <p>ФК 10. Здатність розробляти шляхи подолання соціальних проблем і знаходити ефективні методи їх вирішення.</p> <p>ФК 11. Здатність до надання допомоги та підтримки клієнтам із врахуванням їх індивідуальних потреб, вікових відмінностей, гендерних, етнічних та інших особливостей.</p> <p>ФК 12. Здатність ініціювати соціальні зміни, спрямовані на піднесення соціального добробуту.</p> <p>ФК 13. Здатність до розробки та реалізації соціальних проектів і програм.</p> <p>ФК 14. Здатність до застосування методів менеджменту для організації власної професійної діяльності та управління діяльністю соціальних робітників і волонтерів, іншого персоналу.</p> <p>ФК 15. Здатність взаємодіяти з клієнтами, представниками різних професійних груп та громад.</p> <p>ФК 16. Здатність дотримуватися етичних принципів та стандартів соціальної роботи.</p> <p>ФК 17. Здатність виявляти і залучати ресурси організацій-партнерів з</p>

соціальної роботи для виконання завдань професійної діяльності.

ФК 18. Здатність до генерування нових ідей та креативності у професійній сфері.

ФК 19. Здатність оцінювати результати та якість професійної діяльності у сфері соціальної роботи.

ФК 20. Здатність до сприяння підвищенню добробуту і соціального захисту осіб, здійснення соціальної допомоги та надання підтримки тим, хто перебуває у складних життєвих обставинах.

ФК 21. Здатність до надання послуг з: соціального супроводу / патронажу; соціальної адаптації, соціальної інтеграції / реінтеграції; соціальної та психологічної реабілітації; представництва інтересів, посередництва з метою вирішення конфліктних ситуацій, консультування, соціальної профілактики та інші (згідно професійного стандарту «Соціальний працівник»).

ФК 22. Здатність визначати зміст, обсяг, умови та порядок надання соціальної послуги консультування та соціальної медіації (згідно «Державного стандарту соціальної послуги консультування»).

7 – Нормативний зміст підготовки, сформульований у термінах програмних результатів навчання

ПРН 1. Здійснювати пошук, аналіз і синтез інформації з різних джерел для розв'язування професійних і встановлювати причинно-наслідкові зв'язки між соціальними подіями та явищами.

ПРН 2. Вільно спілкуватися усно і письмово державною та іноземною мовами з професійних питань.

ПРН 3. Ідентифікувати, формулювати і розв'язувати завдання у сфері соціальної роботи, інтегрувати теоретичні знання та практичний досвід.

ПРН 4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу соціальної проблеми.

ПРН 5. Теоретично аргументувати шляхи подолання проблем та складних життєвих обставин, обирати ефективні методи їх вирішення, передбачати наслідки.

ПРН 6. Розробляти перспективні та поточні плани, програми проведення заходів, оперативно приймати ефективні рішення у складних ситуаціях.

ПРН 7. Використовувати спеціалізоване програмне забезпечення у ході розв'язання професійних завдань.

ПРН 8. Критично аналізувати й оцінювати чинну соціальну політику країни, соціально-політичні процеси на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівнях.

ПРН 9. Використовувати відповідні наукові дослідження та застосовувати дослідницькі професійні навички у ході надання соціальної допомоги.

ПРН 10. Аналізувати соціально-психологічні процеси в малих та великих групах.

ПРН 11. Використовувати методи профілактики для запобігання можливих відхилень у психічному розвитку, порушень поведінки, міжособистісних стосунків, для розв'язання конфліктів, попередження соціальних ризиків та складних життєвих обставин.

ПРН 12. Визначати зміст співпраці з організаціями-партнерами з соціальної роботи для виконання завдань професійної діяльності.

ПРН 13. Використовувати методи соціальної діагностики у процесі оцінювання проблем, потреб, специфічних особливостей та ресурсів клієнтів.

ПРН 14. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна соціальна допомога.

ПРН 15. Приймати практичні рішення для покращення соціального добробуту та підвищення соціальної безпеки.

ПРН 16. Застосовувати методи менеджменту для організації власної професійної діяльності та управління діяльністю соціальних робітників і волонтерів, іншого персоналу.

ПРН 17. Встановлювати та підтримувати взаємини з клієнтами на підґрунті взаємної довіри та відповідно до етичних принципів і стандартів соціальної роботи, надавати їм психологічну підтримку й наснажувати клієнтів.

ПРН 18. Налагоджувати співпрацю з представникам різних професійних груп та громад; використовувати стратегії індивідуального та колективного представництва інтересів клієнтів.

ПРН 19. Виявляти сильні сторони та залучати особистісні ресурси клієнтів, ресурси соціальної групи і громади для розв'язання їх проблем, виходу із складних життєвих обставин.

ПРН 20. Виявляти етичні дилеми та суперечності у професійній діяльності та застосовувати засоби супервізії для їх розв'язання.

ПРН 21. Демонструвати толерантну поведінку, виявляти повагу до культурних, релігійних, етнічних відмінностей, розрізняти вплив стереотипів та упереджень.

ПРН 22. Демонструвати уміння креативно вирішувати проблеми та приймати інноваційні рішення, мислити та застосовувати творчі здібності до формування принципово нових ідей.

ПРН 23. Конструювати процес та результат соціальної роботи в межах поставлених завдань, використовувати кількісні та якісні показники, коригувати план роботи відповідно до результатів оцінки.

ПРН 24. Організовувати соціальну реабілітацію, порядок та методи проведення комплексного визначення стану та індивідуальних потреб отримувачів соціальних послуг; складати індивідуальний план надання соціальних послуг; застосовувати техніки інтерв'ювання та консультування отримувачів соціальних послуг.

ПРН 25. Надавати соціальну послугу консультування особам, сім'ям, групам осіб, які перебувають у складних життєвих обставинах.

ПРН 26. Володіти вмінням допомагати у врегулюванні конфліктів; ведення переговорів; опрацювання шляхів та умов розв'язання конфлікту.

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення

Освітній процес за програмою «Соціальна робота» забезпечують висококваліфіковані науково-педагогічні працівники з науковими ступенями та вченими звання на весь період навчання.

Основним навчально-методичним і науковим підрозділом, який забезпечує підготовку бакалаврів за даною освітньою програмою є кафедра соціальної педагогіки та соціальної роботи.

Професорсько-викладацький склад кафедри соціальної педагогіки та соціальної роботи (випускової) налічує на постійній основі: 4 доктора

	<p>педагогічних наук, професора, 19 кандидатів наук та доцентів.</p> <p>Всі науково-педагогічні працівники, залучені до реалізації освітньої складової освітньо-професійної програми мають науковий ступінь і/або вчене звання та підтверджений рівень наукової і професійної активності, що відповідає вимогам ліцензійних умов.</p> <p>Усі науково-педагогічні працівники мають показники академічної та професійної кваліфікації відповідно до дисципліни, викладання якої вони забезпечують.</p>
<p>Матеріально-технічне забезпечення</p>	<p>Наявна матеріально-технічна база, що забезпечує проведення всіх видів лабораторної, практичної, дисциплінарної та міждисциплінарної підготовки та науково-дослідницької роботи студентів.</p> <p>Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребі.</p>
<p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</p>	<p>Щорічно оновлену інформацію про організацію освітньої діяльності для підготовки здобувачів вищої освіти розміщують на сайті Університету https://udpu.edu.ua у рубриці «Навчання». Освітні програми підготовки здобувачів вищої освіти опубліковують і розміщують на веб-сайті Університету в рубриці «Навчання. Освітні програми» https://udpu.edu.ua/navchannia/osvitni-prohramy. На сайті університету також висвітлюють: академічний календар (оновлений на кожний навчальний рік); графік освітнього процесу (оновлений на кожний навчальний рік); нормативні документи (положення), які регламентують організацію освітнього процесу в Університеті.</p> <p>Підтримку навчальної діяльності та управління освітнім процесом в інформаційному середовищі Університету забезпечують сайти:</p> <ul style="list-style-type: none"> – інформаційно-освітнє середовище https://dls.udpu.edu.ua яке містить електронні навчальні курси (ЕНК) для здобувачів вищої освіти. Кожна навчальна дисципліна має електронну підтримку у вигляді електронного курсу з теоретичним матеріалом, ресурсами для виконання лабораторних та практичних робіт, самостійної роботи, поточного, модульного і підсумкового контролів; – електронний архів навчальних, наукових та навчально-методичних матеріалів https://library.udpu.edu.ua, до яких увійшли оцифровані підручники, посібники, навчально-методичні матеріали, електронні копії наукових статей працівників університету; матеріали конференцій, які проводилися в університеті, автореферати дисертацій, захищених в Університеті, методичні матеріали на підтримку навчального процесу, патенти. <p>Відкрито доступ наукометричних баз даних Web of Science та SCOPUS видавництва Elsevier, що надають користувачам можливість отримати результати тематичного пошуку, відслідкувати свій рейтинг.</p> <p>Бібліотечний фонд університету багатогалузевий, нараховує 417 446 примірників вітчизняної та зарубіжної літератури, зокрема рідкісних видань, спец. видів науково-технічної літератури і документів, авторефератів дисертацій, дисертацій. Бібліотека щороку здійснює переplatу 202 назв методичних, наукових, фахових періодичних видань. В структурі бібліотеки наявні 6 читальних залів на 45 посадкових місць. Всі ресурси бібліотеки доступні через сайт Університету: https://library.udpu.edu.ua. Читальний зал забезпечений бездротовим доступом до мережі Інтернет.</p> <p>В Інституційному репозитарії знаходяться наукові праці науково-педагогічних працівників університету http://dspace.udpu.org.ua</p>

9 – Академічна мобільність

Національна кредитна мобільність

Академічна мобільність здобувачів вищої освіти передбачає їхню участь в освітньому процесі Університету та партнерських закладів освіти (згідно угод УДПУ імені Павла Тичини); проходження навчальної або виробничої практики, проведення наукових досліджень із можливістю перезарахування в установленому порядку опанованих навчальних дисциплін, практик тощо.

Основні цілі і завдання, організаційне забезпечення академічної мобільності здобувачів вищої освіти в Університеті, порядок визнання та перезарахування результатів їхнього навчання, права та обов'язки осіб, які беруть участь у програмах академічної мобільності, порядок звітності та оформлення документів за результатами їхнього навчання регламентує «Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність учасниками освітнього процесу Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини».

У 2021 р. договором № 01/21 створено Консорціум із ЗВО України про академічну співпрацю від 01.09.2021 р., яка спрямована на оптимальне використання науково-педагогічного потенціалу викладачів та наявних інформаційно-технічних засобів для участі у програмах академічної мобільності студентів, аспірантів, докторантів, співробітників «Консорціум із ЗВО України про академічну співпрацю від 01.09.2021 р.». (Консорціум <http://surl.li/bgftk>).

Відповідності до Постанови Кабінету Міністрів України від 01.02.2012 р. № 48 «Про затвердження Порядку проведення військової підготовки студентів вищих навчальних закладів за програмою підготовки офіцерів запасу», спільного наказу Міністерства оборони України та Міністерства освіти і науки України від 11.11.04 № 531/857 «Про затвердження Інструкції про організацію підготовки офіцерів запасу з числа студентів вищих навчальних закладів», договорів № 919-5 від 23.01.2012 року з Сумським Державним університетом, № 3 від 02.03.2012 р. з Військовою академією (м. Одеса) «Про військову підготовку студентів за програмою підготовки офіцерів запасу» може здійснюватись військова підготовка студентів за програмою офіцерів запасу.

Міжнародна кредитна мобільність

Право здобувачів вищої освіти на академічну мобільність реалізовується на підставі міжнародних програм і проектів, договорів про співробітництво в галузі освіти і науки між Університетом та закладами партнерами або з власної ініціативи здобувача, підтримуваної адміністрацією Університету, на основі індивідуальних запрошень.

Формами академічної мобільності здобувачів вищої освіти в Університеті є навчання за програмами академічної мобільності, мовне або наукове стажування, проходження навчальної та виробничої практик.

Навчання учасників освітнього процесу за програмами академічної мобільності може передбачати отримання випускниками документа про вищу освіту закладу-партнера, а також спільних або подвійних документів про вищу освіту закладів-партнерів.

Інформацію про організацію міжнародної діяльності університету, інтернаціоналізацію підготовки здобувачів вищої освіти розміщено на сайті Університету у рубриці «Міжнародне співробітництво» (<https://bit.ly/3owAzlS>), «Міжнародна діяльність»

	https://bit.ly/3DrwhGR
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	На підставах, визначених чинним законодавством України.

II. Перелік освітніх компонентів освітньо-професійної програми «Соціальна робота (Соціально-психологічне консультування)»

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практики, атестація)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
ОК 01	Українська мова за професійним спрямуванням	4	екзамен
ОК 02	Історія та культура України	4	екзамен
ОК 03	Філософія	3	екзамен
ОК 04	Політична та соціологічна науки	3	екзамен
ОК 05	Охорона праці та безпека життєдіяльності	4	залік
ОК 06	Країнознавство	3	залік
ОК 07	Інформаційно-комунікаційні технології в галузі	4	залік
ОК 08	Фізичне виховання		залік, залік
ОК 09	Іноземна мова	9	залік, екзамен
ОК 10	Вступ до спеціальності	4	екзамен
ОК 11	Теорія соціальної роботи	6	екзамен
ОК 12	Історія соціальної роботи	4	екзамен
ОК 13	Методи соціальної роботи	5	екзамен
ОК 14	Етика соціальної роботи	4	залік
ОК 15	Основи соціально-правового захисту особистості	5	екзамен
ОК 16	Соціальна політика	4	екзамен
ОК 17	Основи наукових досліджень у сфері соціальної роботи	3	залік
ОК 18	Основи психології (загальна та вікова)	5	екзамен
ОК 19	Правові основи соціальної роботи	4	екзамен
ОК 20	Менеджмент соціальної роботи	3	залік
ОК 21	Людина в сучасному соціумі	3	залік
ОК 22	Соціальна педагогіка	4	екзамен
ОК 23	Інклюзивний туризм	3	екзамен
ОК 24	Технології соціальної роботи	5	екзамен курсова робота
ОК 25	Соціально-педагогічне проектування	3	екзамен
ОК 26	Соціально-педагогічна робота в закладах освіти	4	залік
ОК 27	Організація і методика соціально-педагогічного тренінгу	4	залік
ОК 28	Практикум з соціальної роботи	3	залік

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практики, атестація)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
ОК 29	Система організації соціальних служб	4	екзамен
ОК 30	Соціальна робота на підприємстві	3	екзамен
ОК 31	Ведення професійних документів	4	екзамен
ОК 32	Соціальна робота з різними групами клієнтів	5	екзамен курсова робота
ОК 33	Рекламно-інформаційні технології в соціальній роботі	4	залік
ОК 34	Соціальна робота з жінками	3	залік
ОК 35	Організація та облік соціальних виплат	4	екзамен
ОК 36	Основи консультування	4	екзамен
ОК 37	Технології роботи соціального гувернера	3	залік
ОК 38	Соціальна робота в інклюзивному середовищі	3	екзамен
ОК 39	Інноваційні моделі надання соціальних послуг	3	залік
Вибіркові компоненти ОП			

Практична підготовка			
ОК 40	Навчальна: ознайомча практика	3	залік
ОК 41	Навчальна: професійно-орієнтована практика	3	екзамен
ОК 42	Виробнича: соціально-психологічна практика	9	екзамен
ОК 43	Виробнича: переддипломна практика	9	екзамен
ОК 44 Атестація		6	атестаційний екзамен та кваліфікаційна робота
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ 240 кредитів			

III. Перелік освітніх компонентів освітньо-професійної програми «Соціальна робота (Соціально-психологічне консультування)» та їх логічна послідовність

Код н/д	Обов'язкові компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практики, атестація)
1 семестр	
ОК 02	Історія та культура України
ОК 05	Охорона праці та безпека життєдіяльності
ОК 06	Країнознавство
ОК 07	Інформаційно-комунікаційні технології в галузі
ОК 08	Фізичне виховання
ОК 10	Вступ до спеціальності
ОК 12	Історія соціальної роботи
ОК 18	Основи психології (загальна та вікова)
2 семестр	
ОК 01	Українська мова за професійним спрямуванням
ОК 08	Фізичне виховання
ОК 09	Іноземна мова
ОК 11	Теорія соціальної роботи
ОК 13	Методи соціальної роботи
ОК 14	Етика соціальної роботи
ОК 15	Основи соціально-правового захисту особистості
ОК 40	Навчальна: ознайомча практика
3 семестр	
ОК 16	Соціальна політика
ОК 17	Основи наукових досліджень у сфері соціальної роботи
ОК 19	Правові основи соціальної роботи
ОК 21	Людина в сучасному соціумі
ОК 22	Соціальна педагогіка
ОК 23	Інклюзивний туризм
ОК 36	Основи консультування
ОК 39	Інноваційні моделі надання соціальних послуг
4 семестр	
ОК 09	Іноземна мова
ОК 24	Технології соціальної роботи
ОК 26	Соціально-педагогічна робота в закладах освіти
ОК 31	Ведення професійних документів

OK 33	Рекламно-інформаційні технології в соціальній роботі
OK 41	Навчальна: професійно-орієнтована практика
BB 1.08	
BB 1.14	
5 семестр	
OK 28	Практикум з соціальної роботи
OK 32	Соціальна робота з різними групами клієнтів
OK 38	Соціальна робота в інклюзивному середовищі
BB 1.01	
BB 1.03	
BB 1.04	
BB 1.11	
BB 1.12	
6 семестр	
OK 03	Філософія
OK 20	Менеджмент соціальної роботи
OK 24	Курсова робота з технологій соціальної роботи
OK 34	Соціальна робота з жінками
OK 42	Виробнича: соціально-психологічна практика
BB 1.02	
BB 1.05	
BB 1.09	
7 семестр	
OK 27	Організація і методика соціально-педагогічного тренінгу
OK 29	Система організації соціальних служб
OK 32	Курсова робота з соціальної роботи з різними групами клієнтів
OK 35	Організація та облік соціальних виплат
BB 1.07	
BB 1.10	
BB 1.13	
BB 1.15	
8 семестр	
OK 04	Політична та соціологічна науки
OK 25	Соціально-педагогічне проектування
OK 30	Соціальна робота на підприємстві
OK 37	Технології роботи соціального гувернера
OK 43	Виробнича: переддипломна практика
BB 1.06	
OK 44	Атестація Кваліфікаційна робота та атестаційний екзамен

IV. ОПИС ПРОГРАМИ

Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач	Програмні результати навчання	Найменування навчальних дисциплін, практик
Обов'язкові компоненти ОП		
ЗК / ФК	ПРН...	Назва дисципліни
ЗК 1, ЗК 13	ПРН 2	OK 01
ЗК 1, ЗК 4, ЗК 5, ЗК 14, ЗК 15,	ПРН 1, ПРН 8	OK 02

ФК 10, ФК 13, ФК 14		
ЗК 1, ЗК 4, ЗК 5, ЗК 7, ФК 15	ПРН 1, ПРН 4	ОК 03
ЗК 5, ЗК 14, ЗК 15, ФК 10, ФК 12, ФК 13, ФК 14, ФК 20	ПРН 8, ПРН 17	ОК 04
ЗК 1, ЗК 4, ЗК 5, ЗК 7, ФК 8, ФК 14, ФК 15	ПРН 1, ПРН 4, ПРН 15, ПРН 18	ОК 05
ЗК 1, ЗК 13, ФК 12, ФК 16, ФК 17, ФК 19,	ПРН 2, ПРН 21, ПРН 22	ОК 06
ЗК 1, ЗК 4, ЗК 5, ЗК 6, ФК 9	ПРН 1, ПРН 7	ОК 07
ЗК 1, ЗК 13	ПРН 2	ОК 08
ЗК 1, ЗК 13	ПРН 2	ОК 09
ЗК 1, ЗК 4, ЗК 5, ЗК 6, ЗК 7, ЗК 11, ЗК 12, ЗК 14, ФК 12, ФК 15, ФК 16, ФК 20	ПРН 1, ПРН 4, ПРН 5, ПРН 17, ПРН 22	ОК 10
ЗК 3, ЗК 4, ЗК 6, ЗК 9, ЗК 10, ЗК 11, ЗК 12, ЗК 14, ФК 2, ФК 6, ФК 12, ФК 20	ПРН 3, ПРН 5, ПРН 6, ПРН 14, ПРН 17	ОК 11
ЗК 1, ЗК 4, ЗК 5, ЗК 7, ЗК 14, ЗК 15, ФК 10, ФК 13, ФК 14, ФК 15	ПРН 1, ПРН 4, ПРН 8	ОК 12
ЗК 3, ЗК 4, ЗК 6, ЗК 8, ЗК 9, ЗК 10, ЗК 11, ЗК 12, ЗК 14, ФК 2, ФК 6, ФК 7, ФК 8, ФК 12, ФК 13, ФК 16, ФК 17, ФК 18, ФК 19, ФК 20	ПРН 3, ПРН 5, ПРН 9, ПРН 14, ПРН 15, ПРН 17, ПРН 21, ПРН 22, ПРН 23	ОК 13
ЗК 8, ФК 6, ФК 11, ФК 12, ФК 15, ФК 16, ФК 17, ФК 19, ФК 20	ПРН 9, ПРН 14, ПРН 17, ПРН 20, ПРН 21, ПРН 22	ОК 14
ЗК 1, ЗК 4, ЗК 5, ФК 6, ФК 8	ПРН 1, ПРН 14, ПРН 15	ОК 15
ЗК 1, ЗК 4, ЗК 5, ЗК 7, ЗК 14, ЗК 15, ФК 10, ФК 13, ФК 14, ФК 15	ПРН 1, ПРН 4, ПРН 8	ОК 16
ЗК 1, ЗК 3, ЗК 4, ЗК 5, ЗК 8, ЗК 9, ЗК 10, ЗК 12, ФК 2	ПРН 1, ПРН 3, ПРН 9	ОК 17
ФК 2, ФК 5	ПРН 10, ПРН 13	ОК 18
ЗК 1, ЗК 4, ЗК 5, ФК 6, ФК 14	ПРН 1, ПРН 14, ПРН 18	ОК 19
ЗК 3, ЗК 4, ЗК 9, ЗК 10, ЗК 12, ФК 2, ФК 4, ФК 9, ФК 11, ФК 15	ПРН 3, ПРН 12, ПРН 16	ОК 20

ЗК 7, ФК 12, ФК 15, ФК 16, ФК 17, ФК 19	ПРН 4, ПРН 21, ПРН 22	ОК 21
ЗК 7, ФК 1, ФК 2, ФК 3, ФК 8, ФК 15	ПРН 4, ПРН 10, ПРН 11	ОК 22
ФК 8, ФК 14, ФК 17, ФК 19	ПРН 15, ПРН 18, ПРН 21	ОК 23
ЗК 6, ЗК 11, ЗК 12, ЗК 14, ФК 1, ФК 3, ФК 5, ФК 6, ФК 8, ФК 21	ПРН 5, ПРН 11, ПРН 13, ПРН 14, ПРН 24	ОК 24
ЗК 3, ЗК 4, ЗК 9, ЗК 10, ЗК 12, ФК 2, ФК 4, ФК 7, ФК 11, ФК 13, ФК 15, ФК 18	ПРН 3, ПРН 12, ПРН 23	ОК 25
ЗК 6, ЗК 9, ЗК 10, ФК 1, ФК 2, ФК 3, ФК 8	ПРН 6, ПРН 11	ОК 26
ЗК 3, ЗК 4, ЗК 9, ЗК 10, ЗК 12, ФК 2, ФК 8, ФК 12, ФК 20	ПРН 3, ПРН 15, ПРН 17	ОК 27
ЗК 3, ЗК 4, ЗК 6, ЗК 9, ЗК 10, ЗК 11, ЗК 12, ЗК 14, ФК 2, ФК 6, ФК 8, ФК 12, ФК 15, ФК 16, ФК 20	ПРН 3, ПРН 5, ПРН 14, ПРН 15, ПРН 17, ПРН 19	ОК 28
ЗК 6, ЗК 9, ЗК 10, ФК 2, ФК 4, ФК 6, ФК 11, ФК 12, ФК 15, ФК 20	ПРН 6, ПРН 14, ПРН 20	ОК 29
ФК 6, ФК 8, ФК 14	ПРН 14, ПРН 15, ПРН 18	ОК 30
ЗК 1, ЗК 2, ЗК 4, ЗК 5, ЗК 13, ФК 7, ФК 13	ПРН 1, ПРН 2, ПРН 23	ОК 31
ЗК 3, ЗК 4, ЗК 6, ЗК 9, ЗК 10, ЗК 11, ЗК 12, ЗК 14, ФК 2, ФК 6	ПРН 3, ПРН 5, ПРН 14, ПРН 26	ОК 32
ЗК 1, ЗК 4, ЗК 5, ЗК 6, ЗК 7, ФК 9, ФК 15	ПРН 1, ПРН 4, ПРН 7	ОК 33
ЗК 3, ЗК 4, ЗК 9, ЗК 10, ЗК 12, ФК 2, ФК 6, ФК 7, ФК 8, ФК 13, ФК 18	ПРН 3, ПРН 14, ПРН 15, ПРН 23	ОК 34
ЗК 6, ФК 7, ФК 8, ФК 9, ФК 13	ПРН 7, ПРН 15, ПРН 23	ОК 35
ФК 12, ФК 15, ФК 16, ФК 20, ФК 21, ФК 22	ПРН 17, ПРН 19, ПРН 24, ПРН 25	ОК 36
ЗК 3, ЗК 4, ЗК 9, ЗК 10, ЗК 12, ФК 2, ФК 8, ФК 12, ФК 13, ФК 20	ПРН 3, ПРН 17, ПРН 23	ОК 37
ЗК 6, ЗК 11, ЗК 12, ЗК 14, ФК 5,	ПРН 5, ПРН 13, ПРН 15, ПРН 19	ОК 38

ФК 8, ФК 12, ФК 15, ФК 16		
ЗК 3, ЗК 4, ЗК 8, ЗК 9, ЗК 12, ФК 2, ФК 12, ФК 16	ПРН 3, ПРН 9, ПРН 22	ОК 39
Практична підготовка ОП		
ФК / ЗК	ПРН...	Назва практики
ЗК 7, ФК 4, ФК 11, ФК 15,	ПРН 4, ПРН 12	ОК 40
ЗК 1, ЗК 2, ЗК 3, ЗК 4, ЗК 5, ЗК 6, ЗК 9, ЗК 10, ЗК 12, ЗК 13, ФК 1, ФК 2, ФК 3, ФК 8, ФК 12, ФК 16	ПРН 1, ПРН 2, ПРН 3, ПРН 6, ПРН 11, ПРН 22	ОК 41
ЗК 1, ЗК 2, ЗК 4, ЗК 5, ЗК 6, ЗК 11, ЗК 12, ЗК 13, ЗК 14, ФК 2, ФК 5, ФК 8, ФК 9, ФК 12, ФК 15, ФК 16, ФК 17, ФК 19, ФК 20	ПРН 1, ПРН 2, ПРН 5, ПРН 7, ПРН 10, ПРН 13, ПРН 15, ПРН 17, ПРН 19, ПРН 21, ПРН 24, ПРН 25	ОК 42
ЗК 1, ЗК 2, ЗК 4, ЗК 5, ЗК 6, ЗК 8, ЗК 11, ЗК 12, ЗК 13, ЗК 14, ЗК 15, ФК 1, ФК 3, ФК 6, ФК 7, ФК 8, ФК 9, ФК 10, ФК 11, ФК 12, ФК 13, ФК 14, ФК 15, ФК 20, ФК 21, ФК 22	ПРН 1, ПРН 2, ПРН 5, ПРН 7, ПРН 8, ПРН 9, ПРН 11, ПРН 14, ПРН 15, ПРН 16, ПРН 18, ПРН 20, ПРН 23, ПРН 24, ПРН 25, ПРН 26	ОК 43

V. Форми атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньої програми проводиться згідно з «Положенням про випускні кваліфікаційні роботи в УДПУ імені Павла Тичини», «Положенням про організацію освітнього процесу в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини», «Положенням про Європейську кредитно-трансферну систему навчання в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини», «Положенням про порядок створення та організацію роботи Екзаменаційної комісії» та інших нормативно-правових актів.

Атестація випускників освітньої програми здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи та атестаційного екзамену і завершується видачею документа державного зразка про присудження ступеня бакалавр.

Кваліфікаційна робота повинна передбачати розв'язання складної спеціалізованої задачі або практичної проблеми у соціальній сфері із застосуванням теорії і методів соціальної роботи.

Кваліфікаційна робота виконується державною мовою. Вимоги щодо обсягу та оформлення передбачено Положенням про випускні кваліфікаційні роботи в УДПУ імені Павла Тичини. Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фабрикації та фальсифікації. Автоматизована перевірка кваліфікаційної роботи на наявність ознак академічного плагіату здійснюється відповідно до Положенням про запобігання та виявлення академічного плагіату в УДПУ за допомогою сервісу *AntiPlagiarism*.

Кваліфікаційна робота оприлюднюється на офіційному сайті факультету соціальної та психологічної освіти: <http://surl.li/emfal>

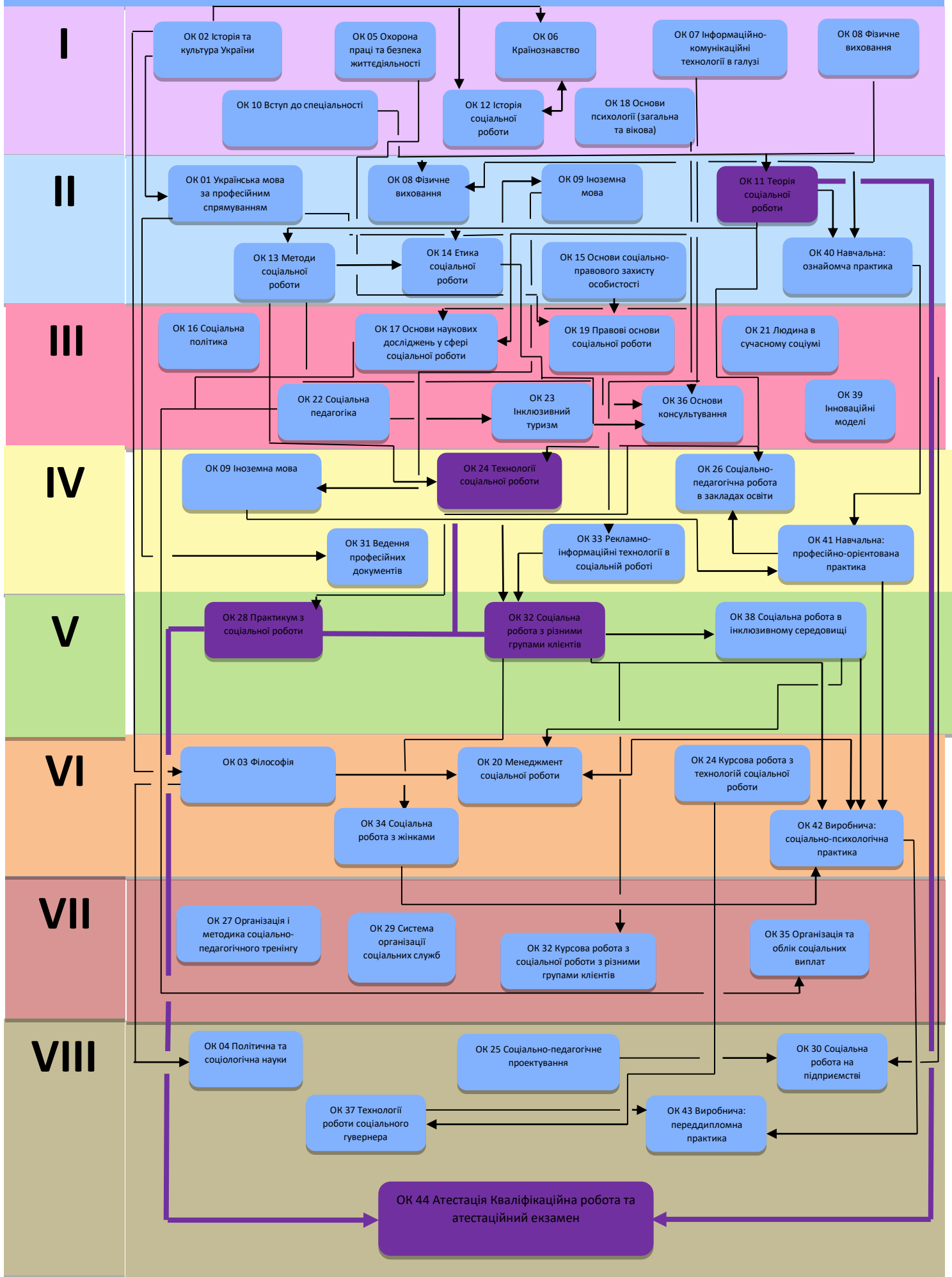
Атестаційний екзамен має бути спрямований на перевірку досягнення результатів навчання, визначених стандартом та освітньою програмою.

VI. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми

Семестр

Назва і код навчальної дисципліни

Обов'язкові компоненти ОП



**II. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми
«Соціальна робота (Соціально-психологічне консультування)» зі спеціальності: 231 Соціальна робота**

	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 07	ОК 08	ОК 09	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30	ОК 31	ОК 32	ОК 33	ОК 34	ОК 35	ОК 36	ОК 37	ОК 38	ОК 39	ОК 40	ОК 41	ОК 42	ПК 43	ОК 44
ЗК 1	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+			+	+	+														+		+						+	+	+	+		
ЗК 2																															+									+	+	+	+	
ЗК 3											+		+				+									+		+								+		+					+	
ЗК 4	+	+			+		+			+	+	+	+		+	+	+			+	+					+	+	+	+										+	+	+	+	+	
ЗК 5	+	+	+	+		+				+		+			+	+	+			+											+		+								+	+	+	+
ЗК 6						+				+	+		+												+		+		+	+				+						+	+	+	+	
ЗК 7			+		+					+		+				+					+	+											+										+	
ЗК 8													+	+			+																								+	+		
ЗК 9											+		+				+				+					+	+	+	+						+			+					+	
ЗК 10											+		+			+				+						+	+	+	+											+			+	
ЗК 11										+	+		+												+			+												+		+	+	
ЗК 12										+	+		+				+				+						+	+											+	+		+	+	
ЗК 13	+					+		+	+																						+									+	+	+	+	
ЗК 14		+		+						+	+	+	+			+									+			+													+	+	+	+

	OK 01	OK 02	OK 03	OK 04	OK 05	OK 06	OK 07	OK 08	OK 09	OK 10	OK 11	OK 12	OK 13	OK 14	OK 15	OK 16	OK 17	OK 18	OK 19	OK 20	OK 21	OK 22	OK 23	OK 24	OK 25	OK 26	OK 27	OK 28	OK 29	OK 30	OK 31	OK 32	OK 33	OK 34	OK 35	OK 36	OK 37	OK 38	OK 39	OK 40	OK 41	OK 42	OK 43	OK 44	
ЗК 15		+		+								+				+																											+	+	
ФК 1																						+			+		+															+	+	+	
ФК 2											+		+				+	+			+		+			+	+	+	+			+						+			+	+		+	
ФК 3																						+			+		+															+	+	+	
ФК 4																					+					+																		+	+
ФК 5																		+						+																		+	+	+	
ФК 6											+		+	+	+				+					+				+	+	+		+											+	+	
ФК 7													+													+					+		+	+									+	+	
ФК 8					+								+		+							+			+	+	+	+	+												+	+	+	+	
ФК 9							+														+										+		+									+	+	+	
ФК 10	+			+								+				+																											+	+	
ФК 11														+							+				+																	+	+	+	
ФК 12				+		+				+	+		+	+							+							+	+	+						+	+	+	+				+	+	
ФК 13	+			+								+	+			+									+						+		+	+									+	+	
ФК 14	+			+	+							+				+			+				+								+												+	+	
ФК 15			+		+					+		+		+		+					+	+	+					+	+										+		+	+	+	+	
ФК 16						+				+		+	+								+							+														+	+	+	

	OK 01	OK 02	OK 03	OK 04	OK 05	OK 06	OK 07	OK 08	OK 09	OK 10	OK 11	OK 12	OK 13	OK 14	OK 15	OK 16	OK 17	OK 18	OK 19	OK 20	OK 21	OK 22	OK 23	OK 24	OK 25	OK 26	OK 27	OK 28	OK 29	OK 30	OK 31	OK 32	OK 33	OK 34	OK 35	OK 36	OK 37	OK 38	OK 39	OK 40	OK 41	OK 42	OK 43	OK 44	
ФК 17						+							+	+							+		+																			+		+	
ФК 18													+												+								+												+
ФК 19						+							+	+							+		+																			+		+	
ФК 20				+						+	+		+	+													+	+	+													+	+	+	
ФК 21																								+																			+	+	
ФК 22																																										+	+		

VIII. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньо-професійної програми «Соціальна робота (соціально-психологічне консультування)» зі спеціальності: 231 Соціальна робота

	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 07	ОК 08	ОК 09	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30	ОК 31	ОК 32	ОК 33	ОК 34	ОК 35	ОК 36	ОК 37	ОК 38	ОК 39	ОК 40	ОК 41	ОК 42	ОК 43	ОК 44				
ПРН 1		+	+		+		+			+		+			+	+	+													+		+							+	+	+	+						
ПРН 2	+					+		+	+																					+										+	+	+	+					
ПРН 3											+		+				+											+	+			+					+						+					
ПРН 4			+		+					+		+				+						+	+										+											+				
ПРН 5										+	+		+												+				+										+			+	+	+				
ПРН 6											+															+				+														+				
ПРН 7							+																									+		+								+	+	+				
ПРН 8	+			+								+	+			+																											+	+				
ПРН 9														+			+																						+					+	+			
ПРН 10																		+					+																				+			+		
ПРН 11																			+							+		+														+			+	+		
ПРН 12																					+						+																		+			+
ПРН 13																		+							+																			+			+	
ПРН 14										+		+	+	+					+					+				+	+	+		+													+	+		

	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 07	ОК 08	ОК 09	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30	ОК 31	ОК 32	ОК 33	ОК 34	ОК 35	ОК 36	ОК 37	ОК 38	ОК 39	ОК 40	ОК 41	ОК 42	ОК 43	ОК 44
ПРН 15					+								+		+								+					+	+												+	+	+	
ПРН 16																				+																						+	+	
ПРН 17				+						+	+		+	+														+	+												+		+	
ПРН 18					+														+				+							+												+	+	
ПРН 19																												+							+						+		+	
ПРН 20														+															+													+	+	
ПРН 21						+							+	+								+	+																	+		+		
ПРН 22						+			+				+	+								+																+		+		+		
ПРН 23													+												+									+	+		+				+	+		
ПРН 24																									+															+	+	+		
ПРН 25																																								+	+	+		
ПРН 26																																									+	+		

Керівник робочої групи,
гарант освітньо-професійної програми
«Соціальна робота (Соціально-психологічне консультування)»

Оксана ШЕВЧУК

СПИСОК ІНФОРМАЦІЙНИХ ДЖЕРЕЛ

1. Довідник кваліфікаційних характеристик професій працівників. Випуск 80 «Соціальні послуги». Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/n0001203-98#Text>
2. Закон України «Про вищу освіту» (2014, зі змінами). Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text>
3. Закон України «Про освіту» (2017, зі змінами). Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#n1854>
4. Міжнародний стандарт освіти і підготовки фахівців з соціальної роботи, рекомендований Міжнародною федерацією соціальних працівників (IFSW) та Міжнародною асоціацією шкіл соціальної роботи (IASSW). Режим доступу: <https://www.iasswaiets.org/global-standards-for-social-work-education-andtraining/>.
5. Наказ Міністерства соціальної політики України № 518 від 29.03.2017 р. «Про затвердження Випуску 80 «Соціальні послуги». Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0518739-17#Text>
6. Наказ МОНУ № 557 від 24.04.2019 р. Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю «231 Соціальна робота» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти. Режим доступу: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2019/04/25/231-Sotsial.robota-bakalavr-VO.18.01.pdf>
7. Національна рамка кваліфікацій (постанова КМУ № 1341 від 23.11.2011 у редакції від 25.06.2020 № 519). Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text>
8. Національний Класифікатор професій ДК 003:2010. Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10#Text>
9. Положення про організацію освітнього процесу в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини (2022). Режим доступу: <https://udpu.edu.ua/navchannia/orhanizatsiia-osvitnoho-protsesu#navchalno-metodychna-dokumentatsiia>
10. Положення про організацію практик в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини (від 27.01.2021 р.). Режим доступу: <https://udpu.edu.ua/navchannia/orhanizatsiia-osvitnoho-protsesu#navchalno-metodychna-dokumentatsiia>
11. Положення про освітні програми в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини (Нова редакція) (2023 р.). Режим доступу: <https://udpu.edu.ua/navchannia/orhanizatsiia-osvitnoho-protsesu#navchalno-metodychna-dokumentatsiia>
12. Постанова Кабінету Міністрів України № 1392 від 16 грудня 2022 року «Про внесення змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти». Режим доступу: <https://mon.gov.ua/ua/news/rishennya-uryadu-prodovzhenogarmonizaciyu-pereliku-galuzej-znan-ta-specialnostej-iz-mizhnarodnoyu-standartnoyu-klasifikaciyeu-osviti-msko>
13. Реєстр професійних стандартів. Режим доступу: <https://www.me.gov.ua/Documents/Detail?lang=uk-UA&isSpecial=True&id=22469103-4e36-4d41-b1bf-288338b3c7fa&title=RestrProfesiinikhStandartiv>