

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
УМАНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ПАВЛА ТИЧИНИ

## ПОЛОЖЕННЯ

про Центр ветеранського розвитку

**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**

вченою радою Уманського державного педагогічного  
університету імені Павла Тичини  
(протокол № 8 від «28» листопада 2023 р.)

Голова вченої ради Олександр БЕЗЛЮДНИЙ

Набуває чинності згідно з наказом ректора  
від «04» листопада 2023 р. № 1701 о/г

Умань 2023

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

**1.1.** Положення про Центр ветеранського розвитку (далі – Центр) в Уманському державному педагогічному університеті імені Павла Тичини (далі – Університет) визначає основні принципи і напрями діяльності щодо створення і функціонування системи соціально-психологічного супроводу і підтримки Захисників і Захисниць та членів їхніх сімей.

**1.2.** Центр створений на базі факультету соціальної та психологічної освіти.

**1.3.** Положення про Центр розроблено відповідно до:

– Закону України «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців і членів їх сімей», постанови КМУ від 12 липня 2017 р. № 497 «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для здійснення заходів із психологічної допомоги ветеранам війни, особам, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, членам сімей таких осіб, постраждалим учасникам Революції Гідності, членам сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членам сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України».

– плану заходів на 2023-2024 роки з реалізації Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року (Постанова Каб. Міністрів України від 25 квіт. 2023 р. № 372-р.).

– постанов Кабінету Міністрів України в галузі вищої освіти; наказів МОН України; Статуту Університету, Стратегії розвитку Університету, інших нормативних документів Університету, оприлюднених на офіційному сайті закладу.

## II. МЕТА І ЗАВДАННЯ ЦЕНТРУ

Основною метою Центру є професійна інтеграція та реінтеграція осіб, які звільняються або звільнені з військової служби з числа ветеранів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, члени сімей таких осіб, члени сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, члени сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України до умов цивільного життя.

У Центрі військові, демобілізовані військові та їхні рідні мають змогу проходити професійну підготовку та перепідготовку, отримувати необхідну психологічну, соціальну, юридичну та іншу допомогу в межах реінтеграції від військового до цивільного життя.

Основними завданнями Центру є:

- навчання та перекваліфікація ветеранів, підготовка майбутніх помічників ветеранів;

- соціально-психологічна реабілітація як комплексна система заходів, спрямованих на відновлення, розвиток та утвердження соціального статусу особистості, її психологічних функцій, якостей, властивостей; захист психічного здоров'я та соціального благополуччя; соціальне залучення до повноцінної життєдіяльності та дієздатності, включення в соціальні відносини на основі усунення обмежень життєдіяльності та створення доступного середовища;

- медико-соціальна, консультативна допомога, спрямована на: формування здорового способу життя; збереження психічного здоров'я, в т.ч. в складних життєвих обставинах; попередження виникнення ризикової поведінки та зменшення впливу її наслідків; підготовку до усвідомленого батьківства та збереження родинних цінностей; формування відповідальної поведінки в міжособистісних відносинах.

- профілактична робота, спрямована на формування у відвідувачів навичок, які сприяють збереженню здоров'я, підвищенню рівня інформованості з питань здорового способу життя.

- консультативна допомога щодо отримання інформації стосовно прав та обов'язків клієнтів Центру згідно з чинним законодавством України;

- інформаційно-просвітницька робота: пропаганда здорового способу життя; участь у розробці та розповсюдженні інформаційно-освітніх матеріалів з питань формування здорового способу життя, попередження кризових станів, зниження рівня проявів суїциду;

- методична допомога закладам освіти, соціальним центрам, закладам охорони здоров'я щодо впровадження Дружнього підходу до ветеранів та молоді;

– поширення інформації щодо принципів Дружнього підходу до ветеранів та молоді серед працівників інших служб і відомств (служби у справах неповнолітніх, педагогів, соціальних працівників, громадських організацій) шляхом проведення круглих столів, семінарів, тренінгів лекцій тощо.

### **ІІІ. ПРИНЦИПИ, НАПРЯМИ І ФОРМИ РОБОТИ ЦЕНТРУ**

Соціальний ефект від діяльності Центру буде суттєвим, якщо діяльність ґрунтуватиметься на таких принципах:

- *незалежності* (забезпечення умов незалежної самостійності у виборі та діях, одночасно з повною відповідальністю);
- *залучення* (активне залучення до участі в усіх заходах Центру);
- *інформативності* (забезпечення доступу до інформації під час реалізації заходів);
- *комплексності* (комплексний характер реабілітаційних заходів з урахуванням їхніх медичних, педагогічних, психологічних, соціально-побутових, технічних аспектів);
- *індивідуального підходу* (до визначення характеру та спрямованості реабілітаційних заходів);
- *можливості для реалізації внутрішнього потенціалу* (застосування форм соціально-психологічної роботи з диференціацією згідно з потребами);
- *стимулювання саморозвитку* (передбачає формування мотивів саморозвитку і самоосвіти шляхом навчання способам самопізнання, рефлексії, планування життєвих подій);
- *необхідної підтримки* (забезпечення необхідним доглядом та турботою, підтримка оптимального рівня фізичного, психічного та емоційного благополуччя, забезпечення професійного супроводу);
- *гідності* (забезпечення гідних, безпечних умов перебування, виключення дискримінаційних проявів);
- *рівності* (забезпечення рівних прав і можливостей);

– *суб'єктності* (ставлення до учасників як до самостійної особистості, здатної будувати своє життя і планувати своє майбутнє, а в разі, коли вона не готова до цього, надавати їй допомогу, щоб активізувати ресурси і життєві сили).

#### Основні напрямки роботи Центру:

– консультативний – процес вирішення проблеми, при якому фахівці Центру пропонують пораду та інші дії, спрямовані на допомогу особі, групі чи громаді, які стикаються з проблемою;

– профілактичний – дії, що виконуються фахівцями Центру з метою попередження чи усунення соціально-психологічних чи інших умов, які причиняють чи сприяють розвитку тих чи інших проблемних явищ;

– просвітницький – активне поширення знань, інформаційна підтримка та позитивний вплив у процесі індивідуального, групового, масового спілкування в умовах закладу вищої освіти.

#### Форми роботи Центру:

- бесіди;
- консультації;
- лекції;
- тренінги;
- виступи;
- проєктна діяльність;
- конференції, круглі столи, семінари;
- інформаційні повідомлення у ЗМІ;
- уроки самодопомоги;
- техніки релаксації тощо;

Центр співпрацює із структурними підрозділами університету, а також передбачає міжсекторальну співпрацю з місцевими органами влади, громадами, закладами освіти, закладами охорони здоров'я, закладами соціальної сфери та громадськими організаціями, що є важливою умовою реалізації завдань Центру і потребує постійного вдосконалення щодо нарощування двосторонніх зв'язків задля виявлення проблемних явищ й удосконалення надання якісних послуг.

На базі Центру можуть проходити практичну підготовку здобувачі вищої освіти усіх рівнів, здійснювати написання курсових, випускних кваліфікаційних робіт, дисертаційних робіт.

#### **IV. КАДРОВЕ, МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ТА ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**

Керівником Центру є директор Центру, який може працювати на громадських засадах, призначається на посаду та звільняється наказом ректора за поданням декана факультету. Працівники Центру можуть працювати на громадських засадах, призначаються на посаду та звільняються наказом ректора за поданням директора Центру.

##### *Права директора Центру*

Директор центру має право:

- клопотати перед керівництвом Університету щодо забезпечення умов, необхідних для продуктивної роботи Центру (надання приміщень, меблів, комп'ютерів, телефонів, забезпечення матеріалами тощо);
- залучати до вирішення поставлених завдань спеціалістів з інших підрозділів;
- узгоджувати з підрозділами Університету обсяг та тематику робіт, пов'язаних із завданнями роботи Центру;
- здійснювати внутрішню переорієнтацію посадових обов'язків працівників Центру при виробничій необхідності та залежно від їх індивідуальних здібностей;

##### *Відповідальність директора Центру*

Директор Центру несе особисту відповідальність перед керівництвом та колективом Університету за:

- якість та дотримання графіків виконання робіт та розпоряджень керівництва;
- ефективне використання і збереження закріплених за Центром комп'ютерної, електронної та офісної техніки, приміщень, меблів, матеріалів тощо;

– виконання обов'язків працівників Центру, правил внутрішнього розпорядку і техніки безпеки, за стан виконавчої та трудової дисципліни.

Матеріально-технічне забезпечення Центру включає приміщення, матеріальні об'єкти й обладнання, що забезпечують організацію роботи Центру.

Фінансування Центру здійснюється відповідно до чинного законодавства України.

## У. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

Реорганізація та ліквідація Центру здійснюється відповідно до Статуту Університету та чинного законодавства України.

Положення набуває чинності згідно з наказом ректора, виданого на підставі рішення вченої ради Університету про його затвердження.

У випадку внесення змін або доповнень у державні нормативно-правові документи, які регламентують питання Положення, відповідні його пункти втрачають свою чинність.

Зміни та доповнення до Положення оформляються шляхом викладення його в новій редакції та затверджуються у тому ж порядку, що й саме Положення.

### ПОГОДЖЕНО:

Перший проректор

Проректор з наукової роботи

Проректор з міжнародних зв'язків та стратегічного розвитку

Проректор з гуманітарних питань

Проректор з адміністративно-господарської частини


Головний бухгалтер


Юрисконсульт

 Андрій ГЕДЗИК

 Тетяна ГОДОВАНЮК

 Володимир МИКОЛАЙКО

 Наталія РЕВНЮК

 Людмила ГНАТЮК

Олена АРЕП'ЄВА

Анастасія ШЕЙКО