

**Силабус навчальної дисципліни
ОК 11 ІНФОРМАЦІЙНО-КОМУНІКАЦІЙНІ ТЕХНОЛОГІЇ
В УПРАВЛІННІ ЗАКЛАДОМ ОСВІТИ**

Галузь знань: 07 Управління та адміністрування

Спеціальність: 073 Менеджмент

Освітня програма: Управління закладом освіти

Рівень вищої освіти: другий (магістерський)

Курс: 1

Семестр: 1

Факультет	Соціальної та психологічної освіти
Кафедра	Педагогіки та освітнього менеджменту
Викладач(-і)	ПІБ: Прищепя Світлана Михайлівна Посада: доцент кафедри педагогіки та освітнього менеджменту E-mail: svitlana.pryshchepa@udpu.edu.ua
Лінк на освітній контент дисципліни	https://moodle.dls.udpu.edu.ua/course/view.php?id=3433
Статус дисципліни	Навчальна дисципліна обов'язкового компонента
Обсяг дисципліни, кредити ЄКТС / години	3/90
Обсяг дисципліни (години) та види занять	Денна форма: лекції (14 год.), практичні (16 год.), самостійна робота (60 год.).
	Заочна форма: лекції (2 год), практичні (4 год), самостійна робота (84 год.)
Політика дисципліни	Академічна доброчесність. Здобувач вищої освіти повинен дотримуватися правил академічної доброчесності. Недопустимо користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час опитування та виконання письмових завдань; списування та плагіат. Відвідування занять. Обов'язкове відвідування магістрів всіх занять, недопустимість запізнень. Винятки можливі лише за поважних причин, а також для студентів із обмеженими можливостями. Здобувач освіти повинен добросовісно готуватися до всіх видів поточного, модульного та підсумкового контролю. Усі контрольні заходи (з поважної причини або без неї) та пропущені заняття повинні бути відпрацьовані у консультативні години. Креативна ініціатива здобувача вищої освіти. При виставленні рейтингового підсумкового балу обов'язково враховується активність, ініціативність та креативність магістр під час вивчення курсу (підготовка презентацій на практичні заняття).
Що будемо вивчати?	Ресурси та ІКТ технології. Глобальне інформаційне суспільство. ІКТ в управлінні освітою. Інформаційна культура керівника. Рівні застосування ІТ в управлінні освітніми системами.
Чому це треба вивчати?	Формування у майбутніх менеджерів освіти знань і навичок щодо сучасних інформаційних систем і технологій, їх раціонального використання, а також практичних навичок ефективного використання сучасних інформаційних технологій в організації педагогічного процесу та здійсненні управлінської діяльності

<p>Яких результатів можна досягнути?</p>	<p>ПРН 1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління закладом освіти в непередбачуваних умовах.</p> <p>ПРН 4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї; створювати безпечне, інклюзивне, розвивальне, інноваційне, доброчесне, здорове, цифрове середовище закладу освіти на засадах партнерської та мережевої взаємодії.</p> <p>ПРН 8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією (закладом освіти); знати методи збору інформації та застосовувати інструменти для вивчення освітніх і управлінських процесів.</p> <p>ПРН 11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.</p> <p>ПРН 15. Вміти: забезпечувати якість освіти та освітньої діяльності й функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти; здійснювати самоаналіз і самооцінювання якості освітніх та управлінських процесів, внутрішній моніторинг; аналізувати результати самооцінювання, внутрішнього моніторингу; контролювати виконання педагогічними працівниками та здобувачами освіти освітньої програми, індивідуальної програми розвитку, індивідуального робочого плану.</p>
<p>Як можна використати набуті знання та уміння?</p>	<p>ЗК 1. Здатність самостійного проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК 3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій, з метою пошуку, оброблення і аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК 4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети, працювати в команді та налагоджувати ефективну між особисту взаємодію для вирішення поставлених завдань.</p> <p>ЗК 7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ФК 1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів.</p> <p>ФК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту.</p> <p>ФК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації у процесі управління закладом освіти.</p> <p>ФК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість; організовувати і підтримувати безпечне, інклюзивне, розвивальне, інноваційне, доброчесне, здорове, цифрове середовище закладу освіти.</p> <p>ФК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми закладу освіти, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію.</p> <p>ФК 11. Здатність до управління якістю освіти та забезпечення формування культури якості й академічної доброчесності в закладі освіти.</p> <p>ФК 12. Здатність забезпечувати функціонування та розвиток внутрішньої системи забезпечення якості освіти та освітньої діяльності у закладі освіти.</p>

Зміст дисципліни	Основні засади розвитку інформаційного суспільства в Україні. Інформаційні системи. Етапи розвитку інформаційних систем. Типологія інформаційних систем в освітньому середовищі. Вплив інформаційних технологій на ефективність управління у сфері освіти. Використання мережевих технологій в управлінській діяльності керівника. Інформаційні освітні веб-ресурси в управлінській діяльності керівника. Управління інформаційними зв'язками – як важливий компонент управлінської діяльності. Проектування інформаційного середовища освітньої установи. Модель побудови інформаційного середовища освітньої установи в рамках формування «єдиного інформаційного середовища». Безпека інформаційних систем.
Обов'язкові завдання	Опрацювання теоретичного матеріалу, виконання індивідуальних завдань.
Міждисциплінарні зв'язки	Менеджмент в освіті. Теорія прийняття рішення.
Інформаційне забезпечення з репозитарію та фонду НБ УДПУ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Інформаційно-комунікаційні технології в управлінській діяльності : навч. посібн. укл. Н. М. Стеценко. Умань : Видавничо-поліграфічний центр «Візаві». 2017. 164 с. 2. <u>Kirdan O.L., Pryshchepa S., Savchenko N., Tkachuk M., Kirdan O.P. THE THEORY AND PRACTICE OF HIGHER EDUCATIONAL INSTITUTIONS MANAGEMENT IN UKRAINE /SOCIETY. INTEGRATION. EDUCATION</u> Proceedings of the International Scientific Conference. Volume I, May 22th -23th, 2020. 408-423. 3. Прищепя С.М. Управління інформаційними зв'язками як важливий компонент управлінської діяльності керівника. <i>Перспективи та інновації науки</i>. № 14(32) 2023. С. 401-407. https://mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inbox/FMfcgzGwHLgVnwJlxSCZVBBhqslgZJGZ?projector=1&messagePartId=0.1 4. Інформаційні технології у вищій школі. Кол. авт.: Д.С. Антонюк, І. Д. Бойчук, В. В. Болотіна Житомир : О. О. Євенок, 2019. 363 с. 5. Сучасні мережні технології. Уклад.: Стеценко В. П., Тітова Л. О. Умань: Візаві, 2022. 153 с.
Локація	Згідно з розкладом https://fspo.udpu.edu.ua/навчальна-робота/електронний-розклад/
Поточний контроль	Виконання завдань практичних, ІНДЗ (реферат, наукова стаття тощо).
Підсумковий контроль	Залік

Розробник



Світлана ПРИЩЕПА